



AJOU UNIVERSITY

기관생명윤리위원회



## 특별기구

### 기관생명윤리위원회

#### 1. 위치 및 연락처

종합관 1102-1호 (☎ 219-3742, 3743, 3744)

#### 2. 기능

- 인간대상연구, 인체유래물연구, 인간배아줄기세포주 이용연구 및 개인정보 이용연구 등의 연구계획 사전심의
- 연구의 진행과정 및 결과에 대한 조사·감독
- 본교 연구자 및 종사자의 생명윤리교육
- 취약한 연구대상자 보호대책 수립
- 연구자의 윤리지침 및 가이드라인 마련 및 배포

#### 3. 주요활동

- 2013. 8. 보건복지부(질병관리본부)에 설립 등록

#### 5. 심의절차 : 전자심의 시스템 회원가입 후 등록 가능 (<http://eirb.ajou.ac.kr/login>)

업무구분	업무 처리자	제출 서류	비고
심의신청 서류제출	행정간사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 심의신청서(심의별), 연구계획서, 설명문 및 동의서, 이해상충공개서, 생명윤리준수서약서, 이력서, 생명윤리교육 이수증빙 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 홈페이지 자료실 참고(<a href="http://irb.ajou.ac.kr/irb/">http://irb.ajou.ac.kr/irb/</a>)</li> <li>- 심의신청서는 서류접수</li> <li>- 마감일 오후5시까지 접수</li> <li>- 심의신청 자료는 구(실함)에 사용할 최종본으로 제출</li> </ul>
행정검토 사전심의	행정간사 전문간사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보완 및 수정요청 자료</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 자료미비, 서류적합성 검토 및 수정요청</li> <li>- 연구비 및 연구내용 적합성 검토 및 수정요청</li> </ul>
심의접수	행정간사 전문간사		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 접수료 및 심사료 납부</li> <li>- 접수번호 부여</li> <li>- 심의접수 통보</li> </ul>
심의분류 주심위원 배정	위원장		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 심의분류(정규, 신속심의)</li> <li>- 심의별 주심위원 배정</li> <li>- 주심위원 할당과제 검토</li> </ul>
심의(회의)	위원		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 정족수 참여, 외부위원 1인 이상 참여 대면회의</li> </ul>
심의결과 통보	위원장		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 심의결과 통보(승인서, 보완요청서 등)</li> </ul>
완료	행정간사		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 승인서(통지서) 발급</li> </ul>

- 2013. 8. 기관생명윤리위원회 위원 임명 및 발령(조영호 위원장 호선)
- 2013. 9. 기관생명윤리위원회 운영에 관한 규칙 제정
- 2013. 11. 홈페이지 제작
- 2014. 2. 기관생명윤리위원회 운영기준 제정
- 2014. 11. E-IRB(전자심의) 시스템 구축
- 2015. 8. 기관생명윤리위원회 위원 임명 및 발령(조영호 위원장 호선)
- 2016. 1. E-IRB(전자심의) 시스템 의무화 실시
- \* 2016학년도 55건 연구계획 심의 및 25회 심의회의 개최
- \* 연 2회 본교 위원 및 연구자 대상 생명윤리 교육 및 동영상 교육 실시

#### 4. 연간 심의일정

- 매월 세 번째 수요일 정규심의 회의 개최를 원칙으로 함
- 매월 첫 번째 수요일 서류접수 마감