

# 대학원 학위 청구논문 작성 지침

## I. 청구논문 심사본 작성 및 제출

### 1. 제출자격

- ① 각 학위과정 수료자 및 수료예정자
- ② 2학기 이상 논문지도를 받은 자
- ③ 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자
- ④ 입학 후 석사학위과정은 6년, 박사학위과정 및 통합과정은 10년을 초과하지 않은자.
- ⑤ 박사학위과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)한 자  
(학과의 요건이 상회할 경우 우선 적용)
  - 이공계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상
  - 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상
  - 의생명과학과: 학과의 요건 적용
  - 인문사회계열: 국내 또는 국제 1편 이상
- ⑥ 석·박사통합과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)한 자  
(학과의 요건이 상회할 경우 우선 적용)
  - 이공계열: 국제 1편 이상
  - 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상
  - 의생명과학과: 학과의 요건 적용
  - 인문사회계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상

### 2. 제출서류

박 사	석 사
① 박사학위 청구논문 심사원 1부	① 석사학위 청구논문 심사원 1부
② 박사학위 청구논문 심사위원 명단 1부	② 석사학위 청구논문 심사위원 명단 1부
③ 박사학위 교외 심사위원 추천서 1부	③ 석사학위 교외 심사위원 추천서 1부
④ 논문제출자 이력서 1부	(해당자에 한함)
⑤ 논문 연구윤리 준수 확인서 1부	④ 논문 연구윤리 준수 확인서 1부
⑥ 학위청구논문 학회지 게재 확인서 1부 (게재논문 별쇄본 표지 page 첨부)	⑤ 학위청구논문 학회지 게재 확인서 1부 (게재논문 별쇄본 표지 page 첨부)
* 게재예정인 경우, 학회지 게재예정증명서 1부(제출 논문 표지 page 첨부)	* 게재예정인 경우에는 게재예정증명서 제출 * 게재미정인 경우에는 지도교수확인서 제출 <b>** 게재 의무인 학과만 해당</b>

## Ⅱ. 청구논문 최종본 작성 및 제출

### 1. 제출자격

논문심사본이 논문 심사위원회에서 통과되었음을 논문 심사위원장이 대학원장에게 보고한 후 최종본을 작성 제출한다.

### 2. 작성 및 제출방법

- ① 최종논문은 논문 작성지침에 따라 작성하여야 한다.
- ② dCollecton학위논문제출 시스템에서 먼저 업로드 하여 승인 후 책자인쇄를 하여 중앙도서관 제출
- ③ 제출 절차
  - 중앙도서관 홈페이지 학위논문제출시스템(dCollection) 접속  
<http://dcoll.ajou.ac.kr:9080/dcollection/jsp/>
  - 로그인(ID:학번, PW:생년월일 6자리)(로그인 오류 시 중앙도서관으로 문의)
  - 학위논문 원문파일 업로드(파일 저장시 암호 및 보안 설정 금지)
  - 저작물 이용허락서 동의
  - 관리자 승인 후 저작권동의서 출력 및 자필서명  
(dCollection 시스템 제출내역 조회에서 출력가능)
  - 제출 자료를 중앙도서관 정보지원실로 제출
- ④ 제출자료
  - 제출부수: 석사 3부, 박사 3부 - 책자형 학위논문(심사위원 날인한 복사본)
  - 저작권동의서 1부(본인서명 필)

## Ⅲ. 논문 체제와 양식

### 1. 논문 규격 및 체제

- 논문의 제목은 26자 이내로 할 것을 권고하며, 필요한 경우에 부제목을 달되 표지에는 주제목만 쓴다.
- 용어는 국문을 원칙으로 하되, 필요시 지도교수의 승인을 받아 외국어로 작성할 수 있다.
- 책자인쇄 사이즈 : 16절 [190 x 260 mm]
- 편집용지 설정 : B5(4X6배판) [182 x 257 mm]
- 지질 : 70파운드 이상의 모조지
- 인쇄는 마스타인쇄 또는 옵셋트인쇄로 양면 또는 단면도 가능함.
- 표지색 : 석사학위 논문은 “청남색”, 박사학위 논문은 “흑색”으로 한다.
- 제본식 : 클로스 양장으로 한다.
- 표지인쇄 방식 : 명조체 활자로 하고, 금박으로 인쇄한다.
- 표지, 속표지, 인준서는 별지 양식에 따른다.

## 2. 논문의 순서

가. 겉표지(Cover Page) [양식 1]

나. 속표지(Cover Page Repeated) [양식 2]

: 겉표지 다음에 백색 별지를 한장 삽입하고 그 다음에 속표지를 넣는다.

다. 인준서(Approval Page) [양식 3]

라. 감사의글(Acknowledgement) : 생략 가능

마. 논문요약(Abstract)

: 논문요약은 약 2면 이내 분량으로 국문과 영문으로 작성하고 본문이 국문인 경우에는 국문으로 초록을 앞세우고 영문요약은 참고문헌 뒤에 삽입한다.

\* 요약문 하단에 학위논문의 검색을 위한 주제어를 5단어 이내 작성

바. 차례(Table of Contents)

1) 본문차례(List of Text)

구분	예시(1)	예시(2)	크기 및 정렬
차례에 기재	제1장	I	16p 진하게 가운데정렬
	제1절 1.	A. 1.	14p 진하게 11p 진하게
세부항목	가. (1) ㉠ ①	(A) (1) a. ①	11p

\* 중간항목 생략가능 및 띄어쓰기 조정가능

2) 그림차례(List of Figures)

그림 1, 그림 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지수를 기입한다.

[보기]

▶ 그림 1. 연료공기의 연결도 ..... 16

3) 사진차례(List of Photograph)

사진 1, 사진 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지수를 기입한다.

[보기]

▶ 사진 1. 실험장치 ..... 16

4) 표차례(List of Tables)

표기순서는 수표, 도표의 순서로 하되 표1, 표2, .... 도1, 도2,....와 같이 표기한다.

[보기]

▶ 표 1. Performance of the doubly-encoded code ..... 12

5) 사용기호(List of Symbols)

본문에 일반화 되지않은 기호를 사용했을 경우에 설명하는 지면을 삽입한다.

## 사. 본문(Text)

1) 본문은 아래와 같은 내용을 포함한다.

서론, 본론, 결론

2) 그림과 사진의 제목은 그들의 하단에 명시하고 한글로 제목을 붙임  
[보기]

▶ 그림 1. 실험장치

3) 표의 표제는 상단에 명기하되, 한글로 표제를 표기  
[보기]

▶ 표 1. 실험변수 종합 정리표

4) 인용문헌 및 보충설명 기재 방식

인용문헌 및 보충설명에 사용되는 기재방식은 학문분야별로 기준이 상이하므로 논문 지도교수와 상의하여 진행하되, 본교 중앙도서관 홈페이지의 논문작성 Guide를 참고

\* 중앙도서관 홈페이지 -> 학술연구지원 -> 논문작성 Guide -> 참고문헌 작성법

5) 외국인명 또는 지명은 우리말로 표기하되 ( )속에 원어를 첨가한다.

## 아. 참고문헌(Bibliography / Reference)

참고문헌에 사용되는 기재방식은 학문분야별로 기준이 상이하므로 논문 지도교수와 상의하여 진행하되, 본교 중앙도서관 홈페이지의 논문작성 Guide를 참고

\* 중앙도서관 홈페이지 -> 학술연구지원 -> 논문작성 Guide -> 참고문헌 작성법

<p>2cm</p> <p>논</p> <p>문</p> <p>제</p> <p>목</p> <p>성</p> <p>명</p> <p>년</p> <p>도</p> <p>(학위수여년도)</p> <p>2cm</p>	<p>3cm</p> <p>&lt;16pt&gt;</p> <p>○○학 ○사학위 논문</p> <p>3cm</p> <p>&lt;22pt&gt;</p> <p>논 문 제 목</p> <p>&lt;16pt&gt;</p> <p>아 주 대 학 교 대 학 원</p> <p>1cm</p> <p>&lt;16pt&gt;</p> <p>○ ○ 학 과</p> <p>1cm</p> <p>성 명 &lt;16pt&gt;</p> <p>3cm</p>
---	--

4cm

논문 제목 <22pt>

지도교수 ○ ○ ○ <16pt>

이 논문을 ○○\*학 ○○\*\*학위 논문으로 제출함.  
<14pt>  
\*아주대학교 학칙 별표2. 학위명(예. 공학, 이학, 미디어학, 문학 등)  
\*\*아주대학교 학칙 별표2. 학위과정명(예. 석사, 박사)

2024년 2월 <14pt>  
(학위수여 예정인 달(월)을 기재)

아주대학교 대학원 <16pt>

1cm  
○○학과 <16pt>

1cm  
○○○(성명) <16pt>

3cm

6cm

<14pt>

○○○의 ○○\*학 ○○\*\*학위 논문을 인준함.

\*아주대학교 학칙 별표2. 학위명(예. 공학, 이학, 미디어학, 문학 등)

\*\*아주대학교 학칙 별표2. 학위과정명(예. 석사, 박사)

	┌───┐	심사위원장	_____	인	<14pt>	
		석사	심사위원	_____	인	
박사			└───┘	심사위원	_____	인
				심사위원	_____	인
	└───┘	심사위원	_____	인		

<16pt>

아주대학교 대학원

1cm

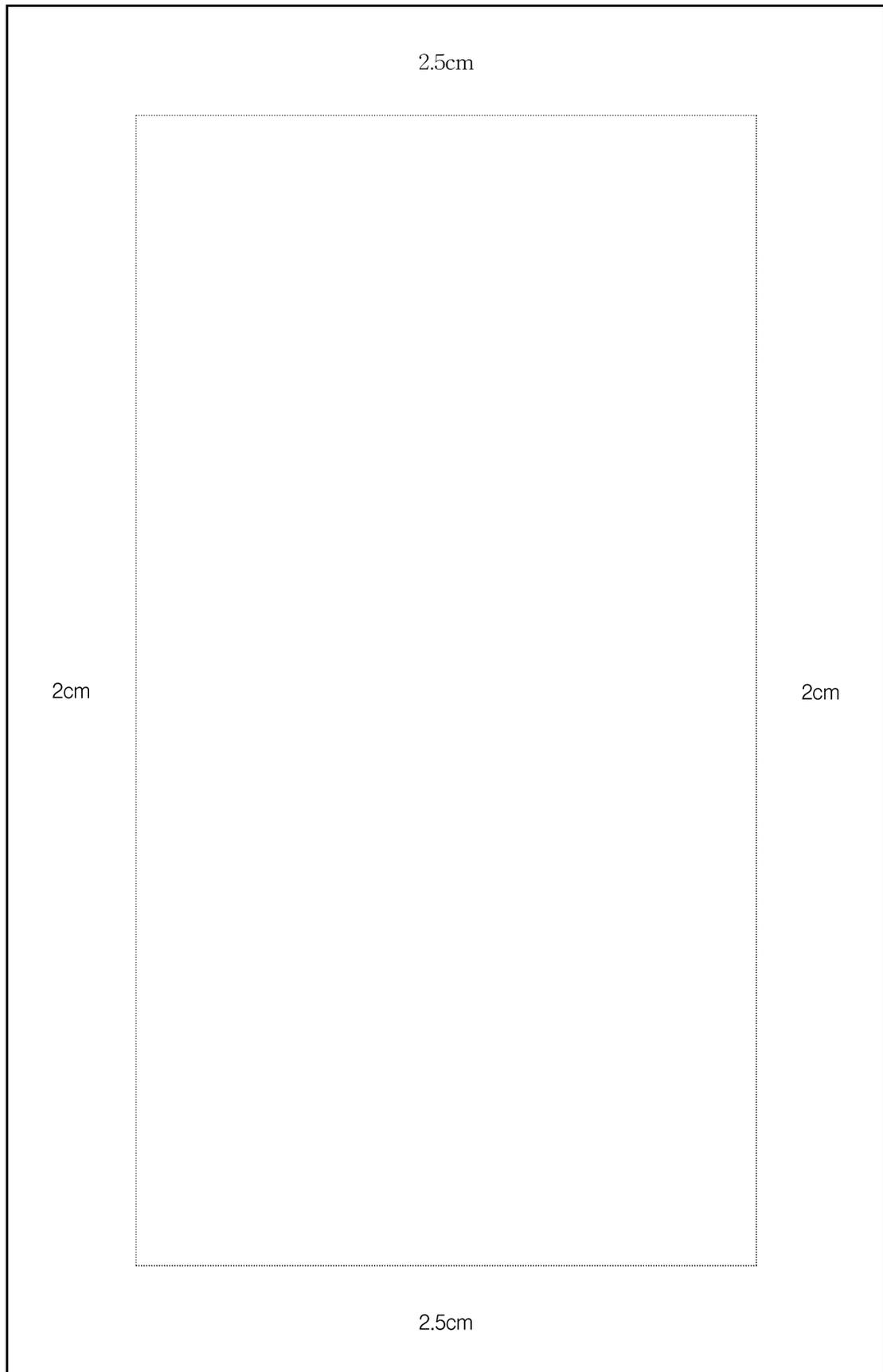
2024년 2월

<16pt>

(학위수여 예정인 달(월)을 기재)

3cm

(본문 여백 규격표)



※ 한글 10-11pt, 줄간격 200% / MS Word 10-12pt, 줄간격 1.5줄(33자x23줄)