

감 사 보 고 서

교육부 장관 귀하

학교법인 대우학원 이사회 귀중

사립학교법제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙제41조에 의하여, 학교법인 대우학원 (아주대학교)의 2019 회계연도 감사보고서를 제출하고자, 사학기관 감사업무처리 유의사항에 따라 감사를 실시하였습니다.

감사결과 (다음의 지적사항을 제외하고는) 학교법인 대우학원 (아주대학교)의 재산상황·회계와 이사회 운영 및 그 업무 처리는 관계 법령에 의거 적정하게(지적사항이 있을 경우 내용 명시)처리하고 있음을 사학기관 감사업무처리 유의사항에 따라 확인하였습니다.

다음 : 지적사항 내용

구 분	재산·회계감사 지적사항		이사회 운영 및 업무감사 지적사항(건)	비고 <지적사항 없는 경우 : 지적사항 없음(표기)>
	건수	금 액		
1. 법인 일반업무 관련				
2. 법인 수익사업 관련				
3. 학교 관련		- 해당사항 없음 -		
4. 부속병원 관련				
계				

- 붙임 : 1. 학교법인 대우학원 감사지적사항 및 시정 조치계획(별지 제1의1호 서식)
2. 아주대학교 감사지적사항 및 시정 조치계획(별지 제1의2호 서식)
3. 사학기관재무·회계규칙에대한특례규칙 제41조에 의거 작성하는 내부 감사보고서

2020 년 5 월 14 일

학교법인 대우학원
감 사 윤경식 (인)
(공인회계사 등록번호 제1118호)
감 사 박형준 (인)

※ 공인회계사를 선임한 대학에 한하여 공인회계사 등록번호 기재

피감사 기관장

2020 년 5 월 14 일

학교법인 대우학원

이 사 장 추호성 (인)

피감사 기관장

2020 년 5 월 14 일

아주 대학교

총(학) 장 박형준 (인)

(별지 제1의1호 서식)

학교법인 대우학원 감사지적사항 및 시정 조치계획

(회계연도 : 2019 년 3 월 1 일부터 2020 년 2 월 29일까지)

· 지적사항(내용) : 법인일반업무회계와 수익사업회계 구분 표시

감사결과 지적사항(내용)	피감사 기관장의 시정 조치계획
- 해당 사항 없음 -	
기술내용이 많을 경우 별도 붙임)	

피감사기관장 학교법인 대우학원 이사장 추호석 직인 (사인)

(법인 일반업무회계 · 수익사업회계)

(별지 제1의2호 서식)

아 주 대학(교) 감사지적사항 및 시정 조치계획

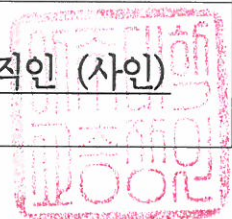
(회계연도 : 2019 년 3 월 1 일부터 2020년 2 월 29 일까지)

· 지적사항(내용) : 교비회계와 부속병원회계 구분 표시

감사결과 지적사항(내용)	피감사기관장의 시정 조치계획
- 해당 사항 없음 -	
피감사기관장	아 주 대학(교) 총(학)장 박 형 주 직인 (사인)

(기술내용이 많을 경우 별도 붙임)

(교비회계 · 부속병원회계)



감 사 보 고 서

학교법인

대우학원 이사장 귀하

우리는 사립학교법 제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙 제41조의 규정에 의하여 학교법인 대우학원의 2019 회계연도 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항 및 2020년 2월 29일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 회계연도의 자금계산서·운영계산서 및 각 부속명세서를 감사하였습니다.

이 감사를 실시함에 있어 우리는 일반적인 감사 기준을 준용하였습니다.

우리의 의견으로는(다음 사항을 제외하고는) 학교법인 대우학원의 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항은 적절하며, 별첨 재무제표는 사학기관재무·회계규칙에 대한 특례 규칙에 따라 학교법인 대우학원의 2020년 2월 29일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 회계연도의 자금수지 및 운영성과의 내용은 적정하게 표시하고 있습니다.

2020년 5월 14일

학교법인

대우학원

감사

윤경식

(인)

감사

김민희

(인)

피감사자(임회인)

직명

사무처장

성명

박재호

(인)

※ 반드시 자필서명 날인할 것

(법인 일반업무회계·수익사업회계)

감 사 보 고 서

학교법인

대우학원 이사장 귀하

우리는 사립학교법 제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙 제41조의 규정에 의하여 학교법인 대우학원의 2019 회계연도 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항 및 2020년 2월 29일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 회계연도의 자금계산서·운영계산서 및 각 부속명세서를 감사하였습니다.

이 감사를 실시함에 있어 우리는 일반적인 감사 기준을 준용하였습니다.

우리의 의견으로는(다음 사항을 제외하고는) 학교법인 대우학원의 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항은 적절하며, 별첨 재무제표는 사학기관재무·회계규칙에 대한 특례 규칙에 따라 학교법인 대우학원의 2020년 2월 29일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 회계연도의 자금수지 및 운영성과의 내용은 적정하게 표시하고 있습니다.

2020년 5월 14일

학교법인

대우학원

감사

윤경석 (인)

감사

김희수 (인)

피감사자(입회인)

직명

장례식장관리인(소장)

성명

최규선 (인)

※ 반드시 자필서명 날인할 것

(법인 일반업무회계·수익사업회계)

감 사 보 고 서

학교법인

대우학원 이사장 귀하

우리는 사립학교법 제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙 제41조의 규정에 의하여 학교법인 대우학원의 2019 회계연도 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항 및 2020년 2월 29일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 회계연도의 자금계산서·운영계산서 및 각 부속명세서를 감사하였습니다.

이 감사를 실시함에 있어 우리는 일반적인 감사 기준을 준용하였습니다.

우리의 의견으로는(다음 사항을 제외하고는) 학교법인 대우학원의 이사회 운영과 그 업무에 관한 사항은 적절하며, 별첨 재무제표는 사학기관재무·회계규칙에 대한 특례 규칙에 따라 학교법인 대우학원의 2020년 2월 29일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 회계연도의 자금수지 및 운영성과의 내용은 적정하게 표시하고 있습니다.

2020년 5월 14일

학교법인 대우학원

감사 유경식 (인)

감사 김영희 (인)

피감사자(입회인)

직명 행정부장

성명 홍근희 (인)

※ 반드시 자필서명 날인할 것

(법인 일반업무회계·수익사업회계)

감 사 보 고 서

학교법인

대우학원 이사장 귀하

우리는 사립학교법 제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙 제41조의 규정에 의하여 아주대학교의 2020년 2월 29일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 회계연도의 자금계산서·운영계산서 및 각 부속명세서를 감사하였습니다.

이 감사를 실시함에 있어 우리는 일반적인 감사 기준을 준용하였습니다.

우리의 의견으로는(다음 사항을 제외하고는) 별첨 재무제표는 사학기관재무·회계규칙에 대한 특례 규칙에 따라 아주 대학교의 2020년 2월 29일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 회계연도의 자금수지 및 운영성과의 내용은 적정하게 표시하고 있습니다.

2020년 5 월 14 일

학교법인

대우학원

감 사

윤경식

감 사

김민기

피감사자(입회인)

직 명 재무회계팀장

성 명 장 주 아

※ 반드시 자필서명 날인할 것

감 사 보 고 서

학교법인

대우학원 이사장 귀하

우리는 사립학교법 제19조제4항 및 사학기관재무·회계규칙 제41조의 규정에 의하여
아 주 대학교의 2020년 2월 29일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 회계
연도의 자금계산서·운영계산서 및 각 부속명세서를 감사하였습니다.

이 감사를 실시함에 있어 우리는 일반적인 감사 기준을 준용하였습니다.

우리의 의견으로는(다음 사항을 제외하고는) 별첨 재무제표는 사학기관재무·회계규칙에
대한 특례 규칙에 따라 아 주 대학교의 2020년 2월 29일 현재의 재무상태와 동일
로 종료되는 회계연도의 자금수지 및 운영성과의 내용은 적정하게 표시하고 있습니다.

2020년 5월 14일

학교법인 대우학원

감사 유경식 (인)

감사 김민식 (인)

피감사자(입회인)

직명 재무회계팀장

성명 이재권 (인)

※ 반드시 자필서명 날인할 것

(교비회계·부속병원 회계)