

1. Join AIMS 2 Portal Website : <https://mportal.ajou.ac.kr>

아주대학교 주요사이트

로그인하세요

공지사항

- 공지사항 Ajou News 세미나/포럼 교내소식
- [당일제공지]아주Bb 전산 서비스 알... 2019.08.05
- [안전센터 장애학생지원실] 2019학... 2019.08.02
- 교내 건물 외곽 유리창 청소 알림 2019.08.02
- [AJOU-CSRI] 사회조사연구센터 201... 2019.08.02
- [다산학부대학] 2019-2 대학제코스... 2019.08.02
- 2019-2학기 <수원의 이해> 수강신청... 2019.08.02
- [다산학부대학] 2019-2학기 영어2 공... 2019.08.02
- 2019-2학기 강의페이지 수강 신청 안내 2019.08.02

더보기

산학협력단

공지사항 범부처R&D 기타기관R&D

- 2019년 8월 교외 연구과제 인건비 자... 2019.08.01
- [국가과학기술인력개발원] 2019년... 2019.07.29
- [산학협력단] 7월 둘째 주 자금집행일... 2019.07.02
- 2019학년도 하절기 산학지원팀 근무... 2019.07.02

더보기

교내전화번호

이름

아주대 대표전화	031) 219-2114
산학협력단	031) 219-1754
발전기금	031)219-2107-9, 2099
중앙도서관	031) 219 - 2126

학사일정

3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월
					• 2학기 수강신청(재학생,복합... 08.05 (월) ~ 08.09 (금)	
					• 광복절 08.15 (목) ~ 08.15 (목)	
					• 후기 학위수여일 08.22 (목) ~ 08.22 (목)	
					• 2학기 등록 08.26 (월) ~ 08.30 (금)	

주요서비스

- 합친 증명서발급 PCI19 원격지원
- 구매입찰 개인정보 제3자 제 공 알림 오시는길

주요기관

- 홈페이지 임시홈페이지 발전기금
- 중앙도서관 산학협력단 대학일자리센터

아주대학교 통합인증

사용자 ID를 입력해주세요.

비밀번호를 입력해주세요.

로그인

통합 ID 신청 | 사용자 ID 찾기 | 비밀번호 찾기

CONNECTING MINDS
연결된 세상, 협력하는 지성

개인정보처리방침 | © 2018 Ajou Univ.

2. Type in Name, student ID number and date of birth

Application for Integrated ID

Step 1 - Agreement and Membership Status Check Step 2 - User Information Step 3 - Completion

English

Privacy policy statement

If you want to create a new ID, please read the below service and personal information agreement and agree to them.

All personal information dealt with by Ajou University is collected, stored and processed in accordance with the Law of Privacy Protection by Public Organizations or with your voluntary consent.

Ajou University's Privacy Protection Policy applies to information of the users of all websites operated by Ajou University and personal information required to execute pertinent tasks, and the details are as follows.

According to the Personal Information Protection Law, you will be informed about the personal information collected by the applicant for the membership application, the purpose of collecting and using the personal information, and the period of using the personal information.

1. Items of personal information to collect

- Name, Date of birth, ID, password, student number, office number, mobile phone number, telephone number, address, email
- Department, IP information, access information, web browser type and operating system, visit date and time

2. Purposes of collection and use of personal information

- Providing AIMS2 portal service and providing e-mail service
- Personal identification in AIMS2 portal
- Identification and use of additional services for identification

Information generated from the results of the user may be shared by others that require such information based on pertinent laws and policies as used for creating pertinent laws and developing policies.

- Such information may be shared with and provided to other departments if necessary.

Ajou University tries its utmost to maintain security of its website at all times. However, invasion of privacy may happen. Please do not include overly personal or sensitive information.

To ensure security and smooth service, Ajou University is running a variety of programs designed to monitor the network traffic and detect an attempt to illegally alter personal information.

When accessing another website using links included on Ajou University's websites, privacy policy of the newly accessed website shall apply. Please make sure to check privacy policy of the website you are visiting.

It is forbidden to acquire from the websites operated by the University personal information that identifies the individual such as an email address.

Those that gained access to or acquired personal information of others through deceptive or illegal methods may face penalties as stipulated by the Personal Information Protection Law

I agree.

Name	<input type="text"/>
Student number / Faculty number	<input type="text"/>
Date of birth	<input type="text"/>

digits before resident registration or foreign registration number

* New students are eligible for membership after student number is granted.

2. Agree on all privacy policy statements and submit

Content of agreement

1. 개인정보의 수집 및 이용목적
- 신입생 학생증 발급
2. 수집 및 이용하는 개인정보의 항목
- 성명, 사진, 생년월일, 연락처, 학과, 학번

Required

선택

Agreement

I agree.

I do not agree.

Title

[아주상담지원센터(구:아주서비스센터)] 제3자 제공에 대한 별도 동의

아주대학교 아주서비스센터는 개인정보보호법 등 관련 법상의 개인정보보호 규정을 준수하며 구성원의 개인정보보호에 최선을 다하고 있습니다. 이에 개인정보보호법에 근거하여 다음과 같이 다기능 카드 발급을 위하여 제3자 제공에 대한 별도 동의를 받고자 합니다.

Content of agreement

1. 이용목적
- 다기능(은행 업무) 부여
- 고객사와의 업무 협조
2. 제공하는 항목
- 성명, 생년월일, 학과, 학번

Required

선택

Agreement

I agree.

I do not agree.

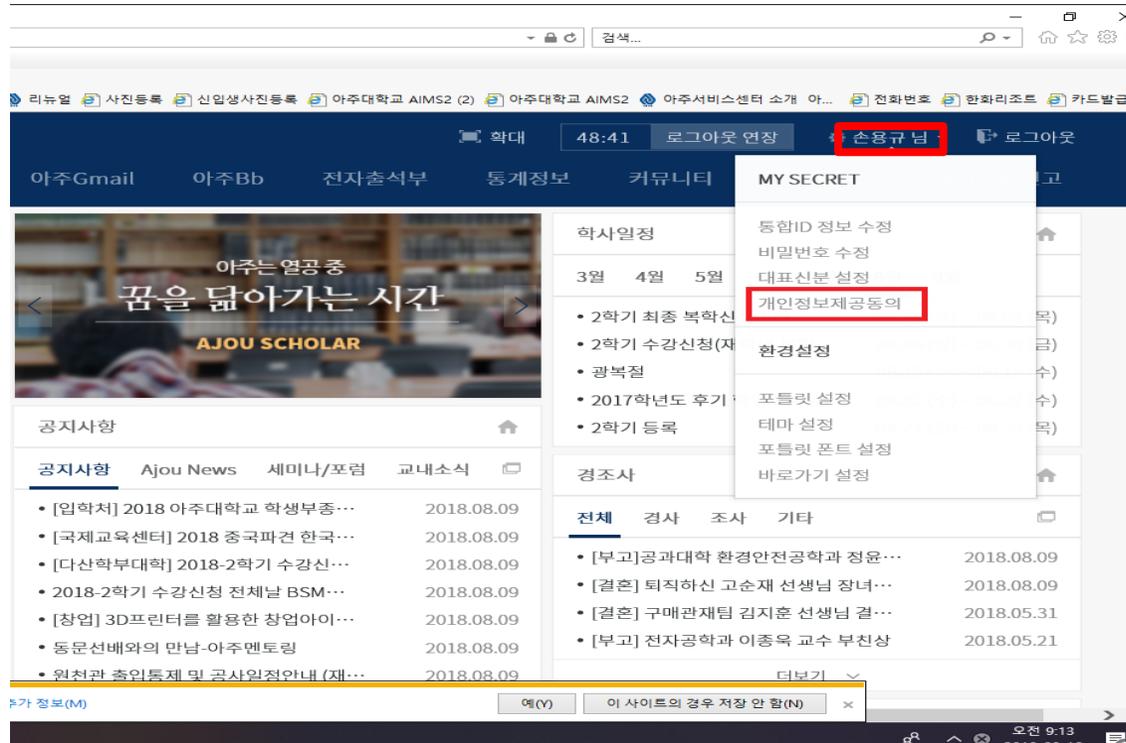
Submit

3. Create ID and Password

- For changing your name for misspelling or photo for the student ID card, please contact the office of graduate school. (Please state your student ID number in your email.)
- grad@ajou.ac.kr or gkim2019@ajou.ac.kr
- You need to remember your student ID number and password so please make a note.
- Your name on the AIMS system is as is on your passport on the bottom in the order of surname, middle name and given name.

4. Apply for student ID card

After logging into AIMS 2 successfully, click your name on the right side of the top of the screen



And then click “개인정보제공동의”

4. Apply for student ID card

And then check all the boxes for agreeing to the privacy policy agreement.



The screenshot shows the '개인정보' (Personal Information) page of the AIMS2 system. The page title is '개인정보 | 통일 ID 정보' and the subtitle is '내일이 더 큰사랑, 당신은 아주대입니다. Personal Information'. The page contains a table with the following data:

연번	제목	동의여부
5	[아주상담지원센터(구:아주서비스센터)] 제 3 자 제공에 대한 별도 동의	<input checked="" type="checkbox"/>
4	[아주상담지원센터(구:아주서비스센터)] 민감정보 처리에 대한 별도 동의	<input type="checkbox"/>
3	[아주상담지원센터(구:아주서비스센터)] 개인정보 수집, 이용 및 제공 동의서	<input checked="" type="checkbox"/>
2	[대학발전본부] 개인정보 수집 및 이용 동의서	<input checked="" type="checkbox"/>
1	[대학발전본부] 개인정보 제공 동의서	<input checked="" type="checkbox"/>

And then click “개인정보제공동의”

4. Apply for student ID card

- ① Click “학사서비스” on the top left. And then click “학사(대학원)”
- ② Then click “학생”
- ③ Click “학생증발급신청” on the left side
- ④ After confirming the personal information in the boxes, click “신청”

*You can pick up your student ID card from graduate office after we email you to pick it up.

아주대학교 학사서비스 아주Gmail 아주Bb 커뮤니티 주요사이트

학사서비스

학생

학생증발급신청

학번		성명	윤미영	학년/가진급학년	1 / 1
대학	사회과학대학	학부	행정학과	전공	행정학전공(과)
입학년도/학기	2018 / 1	학생구분	일반학생	입학구분	신입학
학적상태	재학	최종학적변동		최종학적변동일	
이수/예정학기수	0 / 8	휴학학기수	0	휴학잔여학기수	8
편입인정학기수	0	교직유무	미이수	연락처	c

학생증 발급 신청기간

신청기간	2018-02-23 18시00분 ~ 2018-03-01 23시00분	신청일		생년월일	
FIRST NAME	Yun Mee young	MIDDLE NAME		LAST NAME	
신청상태					

신청

학생증 관련 공지사항

1. 아주대학교 입학 시 최초로 발급되는 학생증은 원칙적으로 국제학생증입니다.
2. 학생증은 최초 1회 발급 이후에는 재발급 수수료(일반학생증 : 3,000원, 국제학생증:14,000원)가 발생합니다.
3. AIMS2 로그인 시 본인의 정보가 자동으로 로그인되며, 사진은 화면상에 보이지 않습니다.
4. 학생증 사진 등록 방법은 공지사항에 안내되며, 사진 등록 기간 이후에는 입학 원서 사진이 사용됩니다.(등록 기간: 2017.02.17~.2017.03.01)
5. 영문명의 경우, FULL NAME이 FIRST NAME에 전부 기재되어 있으며, 정상적으로 출력됩니다.
6. 발급이 완료된 학생증은 발급 이후 소속 교학팀에서 일괄 배부됩니다.