

자퇴 접수 화면 사용 매뉴얼

1. 학생 화면
2. AIMS 학과 화면

2023.08. 교무팀

HOME

자퇴신청

자퇴신청

자퇴상태

신청일자	2023-08-17	신청년도	2023	신청학기	1학기
변동구분	제적	변동세부구분	자퇴	자퇴 사유 *	학생이 직접 선택
한불계좌번호 *	학적기본조치 신상 정보 자동완성	한불은행 *	학적기본조치 신상 정보 자동완성	예금주명 *	학적기본조치 신상 정보 자동완성
본인 연락처 *	학적기본조치 신상 정보 자동완성	보호자 연락처 *	학생이 직접 입력	예금주관계 *	학적기본조치 신상 정보 자동완성
상제사유 * (50자 이내 작성)	학생이 직접 입력				

※ 상제사유 작성시, 학교 권학미 경우 00대학교 00학과로 명시 바랍니다.

* 자퇴 절차
 - 본 페이지에 상세 내용 작성 → 신청 → 출력 → 자퇴원서, 장학금 반환 서약서에 붙임, 보호자 자필서명 → 학과장 연담* → 서류제출(소속 학과)
 (*의견접 연담 절차는 소속 학과 사무실에 문의하시기 바랍니다.)

* 한불계좌번호 등록 방법

절차	방법
1단계. 가족 관계 등록	① 학사서비스 > 전체메뉴 > 학적기본조회 > 학적/국제 > 가족 등록에서 가족 등록 여부 확인(등록 되어 있을 시, 1단계 생략 가능) ② 미등록 시, 'haksajou.ac.kr'(학사메일)로 학번/성명/가족 관계증명서/ 등록을 원하는 보호자명 제출 ③ 처리완료 여부 확인 후(메일로 회신) 2단계 진행
2단계. 한불 은행/계좌 입력	학사서비스 > 학적/국제 > 학적기본조회 > 신상 > 한불은행 및 계좌 입력 ※ 한불 예금주명은 변경 불가 : 보호자(*가족관계 등록된 보호자) 계좌 입력 필수
3단계. 가족 관계 등록	본 페이지 한불계좌번호에 해당 정보 자동 연동 확인

학사서비스

학칙/규제 | 수업/비교과 | 성적/출입 | 장학/등록 | 연동/교육 | 학생생활신청 | 상담지원

전체 메뉴 | 숨겨진 메뉴

학칙/규제

- 학사일정안내조회
- 학칙기본조항
- 휴학신청
- 복학신청
- 전공변경신청
- 전과신청
- 재입학신청
- 과목신청
- 예비군 미합 입소
- 예비군 병상 정보
- 해외학력정보성구원 지원서
- 해외학력정보성구원 지원현황

수업/비교과

성적/출입

장학/등록

연동/교육

학생생활신청

상담지원

자퇴신청

자퇴상세

신청일자	2023-08-17	신청년도		신청학기	1학기
연동구분	재학	연동세부구분		차위 사유*	진학
관불계좌번호*		관불은행*		매금주명*	박찬상
본인 연락처*				매금주관계*	무(母)
상세사유 : * (50자 이내 작성)					

* 상세사유 작성시, 다음 칸의 경우 00대학교 00학년 00학번으로 명시 해주세요.

* 자퇴 절차
① 제이치에 상세 내용 작성 → 신청 → 출석 → 자퇴원서, 장학금 반환 서약서에 본인, 보호자(학내할 연락 할자는 소속 학과 사무실에 문의하시기 바랍니다.)

* 관불계좌번호 등록 방법

절차	방법
1단계, 가족 관계 등록	① 학사서비스>전체메뉴>학칙기본조항>학칙/규제>가족 등록에서 가족 등록 여부 확인(등록 되어 있을 시, 2단계 생략 가능) ② 미등록 시, 'tulsaj@ajou.ac.kr'(학사팀)로 학번/성명/가족 관계증명서/ 등학생 명패를 보내주시면 제출 ③ 처리완료 여부 확인 후(메일로 확인) 2단계 진행
2단계, 관불 은행/계좌 입력	학사서비스>학칙/규제>학칙기본조항>신청>관불은행 및 계좌 입력 ※ 관불 매금주명은 변경 불가 : 보호자(*가족관계 등록된 보호자) 계좌 입력 필수
3단계, 가족 관계 등록	본 페이지 관불계좌번호에 해당 정보 자동 반영 확인

1. 학생 화면 - 3)자퇴 원서 출력 및 소속 학과 제출

학사서비스

학사/국제 수업/세교과 성적/졸업 장학/등록 연중/교직 학생생활신청 상담지원

학생(학부) Logout 사이트맵

전체 메뉴 > 장학/등록

학사/국제

- 학사지원안내포털
- 학사지원포털
- 입학신청
- 입학신청
- 전공변경신청
- 전과신청
- 재입학신청
- 자퇴신청
- 예비근로계약 신고
- 예비근로계약 철회
- 예비비준프로그램 지원
- 예비비준프로그램 지원

수업/세교과

성적/졸업

장학/등록

연중/교직

학생생활신청

상담지원

1 / 3

자 퇴 원 서

단과대학	
학 년	
성 명	
등록금 완납계좌	
연 락 처	

본인은 아래와 같은 사유로 자퇴하고자 보호자 연서하여
자퇴원서를 제출하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

<자퇴사유>	
자퇴사유구분	진학
자퇴사유	*자퇴 사유를 구체적으로 적어 주시기 바랍니다. -예 : (타교 진학 또는 휴학인 경우) ○○대학 ○○학과 진학
테스트	답기

신청 후에 원서 및 서류
본인 서명, 보호자 서명
본인 소속 학과 사무실