

복수·부·마이크로·연계·심화전공 신청 및 취소 안내

1. 대상 : 2024년 1학기 재학/휴학/편입생 중 전공(복수·부·마이크로·연계·심화전공) 신청 및 취소를 원하는 학생
(※ 2024년 8월 졸업예정자의 경우, 반드시 본기간에 전공 변경을 완료해야 함)

2. 신청기간 : 2024.05.01.(수) 09:00 ~ 2024.05.29.(수) 23:59

3. 신청방법

구 분	내 용
신청 및 취소	포탈 → 학사서비스 → 학적 → ‘ <u>전공변경 신청</u> ’ 메뉴 선택 → 전공변경 및 취소사유 작성 → 저장 클릭 (별도 메일 신청X)
같은 유형 내 변경 (e.g. 복수전공 경영학과 ↔ 복수전공 수학과)	포탈 → 학사서비스 → 학적 → ‘ <u>전공변경 신청</u> ’ 메뉴 선택 → 전공변경 및 취소사유 작성 → 저장 클릭 (별도 메일 신청X)
유형 외 변경 (e.g. 경영학 복수전공 ↔ 부전공으로 변경, 복수전공 경영학과 ↔ 부전공 수학과)	(학생)복수·부·마이크로전공 “취소” 신청 → (교무팀)복수·부·마이크로전공 승인(1~2일 소요) → (학생)복수·부·마이크로전공 “신청” → (교무팀)복수· 부·마이크로전공 승인(1~2일 소요) (별도 메일 신청X) * 취소에 대한 승인을 받은 후, 새로운 복수/부전공을 재신청 해야 함
심화전공 신청	포탈 → 학사서비스 → 학적 → ‘ <u>전공변경 신청</u> ’ 메뉴 선택 → 전공목록 → 심화여부 탭의 체크박스 상태를 ‘(√)’로 변경 → 저장 클릭 (별도 메일 신청X)
기존 ‘학부’ 소속에서 ‘학과’로 소속이 변경된 경우	첨부2.(전공변경 신청서)를 작성하여 메일(haksa@ajou.ac.kr)로 신청 ※ 메일 제목 : ‘ <u>전공변경 신청(학과, 학번, 이름)</u> ’으로 작성 (Ex. 인문학부 국어국문학전공(현재 국어국문학과)을 선택한 학생이 사학전공(현재 사학과)으로 소속을 변경하고자 하는 경우)

4. 복수/부전공 신청 불가 전공

- 의학, 간호학, 약학, 공군ICT, 융합시스템공학, 글로벌경영학, 글로벌IT 전공
- 정보통신대학 및 소프트웨어융합대학 소속 재학생이 ICT융합 전공을 이수하고자 하는 경우
- 소프트웨어융합대학(디지털미디어 전공 제외) 소속 재학생이 인공지능융합 전공을 이수하고자 하는 경우
- 소프트웨어및컴퓨터공학, 사이버보안, 공군 ICT 전공이 1전공인 재학생이 상호 간 이수하고자 하는 경우
- 타 학과 소속 재학생이 **AI모빌리티공학, 지능형반도체공학** 전공을 복수/부전공으로 이수하고자 하는 경우

5. 마이크로전공 신청 제한 조건

- 한국문학과 한국문화, 한국어와 한국문화: 외국인 학생만 신청 가능
- 바이오 헬스케어: 제1전공 소속이 경영대학, 인문대학, 사회과학대학인 학생만 신청 가능

6. 기타

- 전공변경은 복수/부/마이크로/연계전공 및 심화전공 이수 여부를 변경하는 메뉴입니다.
제1전공 변경을 희망하는 학생은 본 공지의 전공변경이 아니라 별도 기간(5월 말/11월 말)에 [전과]를 신청하셔야 합니다.
- ICT융합/인공지능융합/인문사회 데이터분석/자동차SW 전공은 학과를 통해 직접 신청/취소만 가능합니다.
(※ ICT융합, 인문사회 데이터분석, 자동차SW전공은 취소만 가능)
- 전공변경/취소 후, 해당 결과가 반영된 졸업사정표는 신청일 기준 2주 후 확인 가능합니다.
(ex. 5월 1일에 신청한 경우, 변경된 학적내용의 졸업사정표는 5월 14일부터 확인 가능)
- 복수/부전공 신청 및 취소에 따라 심화전공 이수 의무 의무가 변경되는 경우, 심화전공 신청/취소도 함께 직접 신청해야 합니다.
(ex. 복수/부전공 신청으로 심화전공 이수 의무가 사라질 경우 심화여부 체크박스 해제 처리)
- 2024-2학기 복학 예정인 휴학생 중 전공을 변경할 학생은 반드시 본 기간에 전공 신청/취소를 하기 바랍니다.
- 학사학위취득유예생은 전과 및 복수·부·연계·심화전공 신청 등 모든 학적 변경이 불가합니다.

☎ 문의

- 복수·부·마이크로·연계·심화전공 신청 및 취소 문의: 교무팀(031-219-2014)
- 복수·부·마이크로·연계·심화전공 교육과정(과목 인정 등): 각 학과 교학팀