

2020 하계 단기 프로그램

▶ 진행 일정

• 제 1차 Orientation (6/5 금)

- 17:00 ~ 17:10 BIT 참가자
- 17:10 ~ 17:20 SJTU 참가자
- 17:20 ~ 17:35 AU 참가자
- 17:35 ~ 17:45 UW-STOUT 참가자
- 17:45 ~ 17:55 TU 참가자
- 17:55 ~ 18:00 기타 문의 등

• 제 2차 Orientation (6월말 예정)

- 추후 공지
- 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검

단기파견
합격자 OT

AU

중국 BIT



중국 Beijing Institute of Technology

▣ Communicative Chinese and Multicultural Curriculum Practice

- 2020.07.27.(월) - 2020.08.09.(일) (2주)
- 실시간 온라인 수업 진행
(Zoom 및 WeChat 활용, 영상 시청, 학습자료 공유 등)
- 중국어 + 영어로 수업 진행
- 중국어 수업 및 중국 문화 수업 (두 과목 모두 수강, 과목 선택 안함)
 - 중국어 입문반 (중국어 진행)
 - 중국 문화 (영어 진행): 중국 문화 소개 및 타국 문화와의 비교
- 교양선택 3학점 예정



중국 Beijing Institute of Technology

Day1	Day2	Day3	Day4	Day5	Day6	Day7
Opening Ceremony	Communicative Chinese: How do you introduce yourself	Communicative Chinese: How to ask the route	Communicative Chinese: How much is this dress?	Communicative Chinese: I'd like to have a Peking duck		
Communicative Chinese: The Chinese way of greeting	Cultural Comparison: Traditional Chinese etiquette	Cultural Comparison: Online visit The Forbidden City	Cultural Comparison: China's economic development(network economy,etc.)	Cultural Comparison: Chinese foods		
Culture Sharing: Chinese and foreign greetings	Cultural Sharing: Introduce the traditional etiquette and taboos of your country	Cultural Sharing: Introduce your country's historical sites	Cultural Sharing: Introduce the characteristic economy of your country (such as online shopping)	Cultural Sharing: Let me introduce a special dish		



중국 Beijing Institute of Technology

Day8	Day9	Day10	Day11	Day12	Day13	Day14
<p>Communicative Chinese: The high-speed rail is so fast!</p> <p>Cultural Comparison: Science and technology development in China</p> <p>Cultural Sharing: Comparison of representative scientific and technological achievements at home and abroad</p>	<p>Communicative Chinese: What does it mean to have a drink on the wedding feast?</p> <p>Cultural Comparison: Chinese folk-custom life</p> <p>Cultural Sharing: Display of national customs</p>	<p>Communicative Chinese: Let's have a dance!</p> <p>Cultural Comparison: The life of the elderly people in China</p> <p>Cultural Sharing: <i>Interview report:</i> retirement life for the elderly people</p>	<p>Communicative Chinese: My hobby is traveling</p> <p>Cultural Comparison: Online visit The Great Wall</p> <p>Cultural Sharing: Group video presentation: our hobbies</p>	<p>Student Reporting Performance:</p> <ol style="list-style-type: none">1. The Chinese language shows;2. Student talent show;3. The Chinese tea ceremony;4. Closing ceremony		



중국 Beijing Institute of Technology

▣ Communicative Chinese and Multicultural Curriculum Practice

- 온라인 지원서
 - 05월 30일까지 모두 제출 완료
- 수업시간
 - 미정 (추후 상대교 연락 오면 바로 공지 예정)



소요 비용

중국 Beijing Institute of Technology

구분	비용	포함내역
장학 지원금	프로그램 비용 면제	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	학생 부담 프로그램 비용 면제	
참가 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 0원	



취소 및 환불 규정

취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
 - 단기파견프로그램 동의서
 - 통장사본
 - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
 - 영문이름, 생년월일, 이메일주소, 전공
 - 영문 이름 확인을 위해 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교)
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
 - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **여권사본 제출**
 - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
 - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- 제출 링크:

제출기한

2020년 6월 11일 까지

[illegible]



대표 학생 선발

각 프로그램 별 대표학생

✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다.)





단체 카톡방 개설

- **단체 카톡 오픈채팅방 링크:**
- **대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.**
- **단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!**



문의사항

국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지 www.ajou.ac.kr/oia
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 이메일 : exch@ajou.ac.kr
- TEL : 031-219-3314, 2172



Q & A

- 질문

감사합니다

중국 SJTU

▶ 진행 일정

• 제 1차 Orientation (6/5 금)

- 17:00 ~ 17:10 BIT 참가자
- 17:10 ~ 17:20 SJTU 참가자
- 17:20 ~ 17:35 AU 참가자
- 17:35 ~ 17:45 UW-STOUT 참가자
- 17:45 ~ 17:55 TU 참가자
- 17:55 ~ 18:00 기타 문의 등

• 제 2차 Orientation (6월말 예정)

- 추후 공지
- 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검



▣ 여름학기 중국어 속성반

- 2020.07.05.(일) - 2020.07.31.(금) (4주)
- 매주 월-금 한국시간 17:00 - 19:30, 휴식시간 15분 (북경시간 16:00 - 18:30)
- 실시간 온라인 수업 진행
- 중국어로 수업 진행 (초급의 경우 영어 + 중국어 진행)
- 레벨테스트 후 분반으로 진행 (A - F, 6단계)
 - A, B, C 초급 중국어 / D, E 중급 중국어 / F 고급 중국어
- 교양선택 3학점 예정



중국 Shanghai Jiaotong University

▣ 여름학기 중국어 속성반

- 온라인 지원서
 - 온라인 링크 추후 이메일 발송 예정



소요 비용

국민은행 808490-29-000310
예금주: 아주대학교국제협력

중국 Shanghai Jiaotong University

구분	비용	포함내역
장학 지원금	440,000원	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	110,000원	
참가 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 110,000원	

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환금(또는 추가부담) 예정



취소 및 환불 규정

취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
 - 단기파견프로그램 동의서
 - 통장사본
 - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
 - 영문이름, 생년월일, 이메일주소, 여권번호
 - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교)
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
 - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **통장 사본 제출** (본인명의 입출금 통장 = 부담금 납부한 통장)
 - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
 - 본인명의 입출금통장 = 부담금 납부한 통장
 - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- **여권사본 제출**
 - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
 - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **제출 링크:**

제출기한

2020년 6월 11일 까지

잘된 예)

KB 국민은행					
인감 (서명) (SIGNATURE)					
계좌번호 (Account No.)					
예금종류	보통예금				
결산일 6.12월 제2금융요일 가입일자 2015년 04월 14일 계좌관리점 중앙동 ☎(02)909-6522 주식회사 국민은행 통장발행처치 1회차 FAX (02) 2073-6761 실명확인필 A600-001 (14x17.5) 영보상지180g/m², OCR105g/m² (이 통장은 표지를 밑에 12장 있습니다) K83					
자동이체 연결계좌 내역					
등록일자	예금종류	계좌번호	이체금액	이체일	등록전

<p>이 여권을 영도록 기록이 없는 한 모든 국가에서 유효함.</p>	<p><i>This passport is valid for all countries unless otherwise indicated.</i></p>																																	
<p>본인의 성명을 로마자 대문자로 한 번만 반드시 표기하십시오. 영문성명을 출력하지 않을 경우 http://www.korea.go.kr에 영문성명(이)가 기재되어, 이를 확인하여 여권출력시 영문성명(이)를 기재하는 것으로 표시하여야 합니다.</p> <p>소재인의 서명 Signature of Owner _____</p>																																		
<p>대한민국 REPUBLIC OF KOREA</p>																																		
<p>여권 PASSPORT</p> 	<table border="0"> <tr> <td>성명 Name</td> <td>성명(영문) Name (English)</td> <td>여권번호(영문) No.</td> </tr> <tr> <td>OH</td> <td>KOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>성(영문) Surname</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>YANG</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>성(영문) Given name</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>출생일 Date of birth</td> <td>출생지(영문) Place of birth</td> <td>출생지(영문) Place of birth</td> </tr> <tr> <td>REPUBLIC OF KOREA</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>성(영문) Sex</td> <td>성명(영문) Name (English)</td> <td>성명(영문) Name (English)</td> </tr> <tr> <td>M</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>성명(영문) Name (English)</td> <td>성명(영문) Name (English)</td> <td>성명(영문) Name (English)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	성명 Name	성명(영문) Name (English)	여권번호(영문) No.	OH	KOR		성(영문) Surname			YANG			성(영문) Given name			출생일 Date of birth	출생지(영문) Place of birth	출생지(영문) Place of birth	REPUBLIC OF KOREA			성(영문) Sex	성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)	M			성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)			
성명 Name	성명(영문) Name (English)	여권번호(영문) No.																																
OH	KOR																																	
성(영문) Surname																																		
YANG																																		
성(영문) Given name																																		
출생일 Date of birth	출생지(영문) Place of birth	출생지(영문) Place of birth																																
REPUBLIC OF KOREA																																		
성(영문) Sex	성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)																																
M																																		
성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)	성명(영문) Name (English)																																



대표 학생 선발

각 프로그램 별 대표학생

✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다.)





단체 카톡방 개설

- **단체 카톡 오픈채팅방 링크:**
- **대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.**
- **단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!**



문의사항

국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지 www.ajou.ac.kr/oia
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 이메일 : exch@ajou.ac.kr
- TEL : 031-219-3314, 2172



Q & A

- 질문

감사합니다

대만 AU

▶ 진행 일정

• 제 1차 Orientation (6/5 금)

- 17:00 ~ 17:10 BIT 참가자
- 17:10 ~ 17:20 SJTU 참가자
- 17:20 ~ 17:35 AU 참가자
- 17:35 ~ 17:45 UW-STOUT 참가자
- 17:45 ~ 17:55 TU 참가자
- 17:55 ~ 18:00 기타 문의 등

• 제 2차 Orientation (6월말 예정)

- 추후 공지
- 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검



▣ Summer Programs

- 2020.07월 - 2020.08월 중
- 7개의 프로그램 중 택1

국가	파견교	인원	일정	프로그램명
대만	Asia University 아시아 대학교	10명 내외	08.10.(월) - 08.25.(화)(3주)	Artificial Intelligence
			08.03.(월) - 08.21.(금)(3주)	Web Design
			08.01.(토) - 08.31.(월)(4주)	Innovation Entrepreneurship
			07.13.(월) - 07.24.(금)(2주)	FinTech



▣ Artificial Intelligence

- 2020.08.10.(월)
- 2020.08.25.(화) (3주)
- 영상 수업 진행
(실시간 아님)
- 영어로 진행
- Assessment is based upon Final Project Presentation & Feedback
- 교양선택 4학점 예정

No.	Course Title	Hours	Instructors
1	Opening Ceremony / AI Speech I	3	Shian-Shyong Tseng
2	AI Speech II	3	Int'l Speaker
3	Colab & Python	3	Cheng-Yuan Ho
4	Pandas & Scikit-learn	3	Cheng-Yuan Ho
5	Deep Learning	3	Cheng-Yuan Ho
6	AOI	3	Hsueh-Ting Chu
7	Data Science -Python I	3	Charles C.N. Wang
8	Data Science - Python II	3	Charles C.N. Wang
9	Machine Learning- Python I	3	Charles C.N. Wang
10	Machine Learning - Python II	3	Charles C.N. Wang
11	AI Speech III	3	Int'l Speaker
12	AI Speech IV	3	Int'l Speaker
13	Azure-Machine Learning	3	Shin-Hung Pan
14	Azure-Vision Service	3	Shin-Hung Pan
15	Hadoop System	3	Jing-Doo Wang
16	Computer Vision	3	Rung-Sheng Chen
17	AI Speech V	3	Int'l Speaker
18	Final Project Presentation & Feedback	4	Cheng-Yuan Ho
19	Final Project Presentation & Feedback	4	Charles C.N. Wang
20	Final Project Presentation & Feedback	4	Shin-Hung Pan

* This Schedule might be subject to change due to unexpected reason.



□ Web Design

- 2020.08.03.(월)
- 2020.08.21.(금) (4주)
- 영상 수업 진행 (실시간 아님)
- 영어로 진행
- Assessment is scheduled on the last day of the program
- 교양선택 4학점 예정

No.	Course Title	Hours	Instructors
Opening Ceremony			Prof. Chia-Han Lin
1	Design and Planning Web Pages I	3	Prof. Chia-Han Lin
2	Design and Planning Web Pages II	3	Prof. Chia-Han Lin
3	Creating Web Pages with HTML I	3	Prof. Chia-Han Lin
4	Creating Web Pages with HTML II	3	Prof. Chia-Han Lin
5	Formatting Web Pages with Style Sheets I	3	Prof. Chia-Han Lin
6	Formatting Web Pages with Style Sheets II	3	Prof. Chia-Han Lin
7	Formatting Web Pages with Style Sheets III	3	Prof. Chia-Han Lin
8	Designing the Layout of your Web Pages I	3	Mario Ho
9	Designing the Layout of your Web Pages II	3	Mario Ho
10	Designing the Layout of your Web Pages III	3	Mario Ho
11	Introduction to Bootstrap and RWD	3	Prof. Chia-Han Lin
12	Responsive Web Design by using Bootstrap I	3	Prof. Chia-Han Lin
13	Responsive Web Design by using Bootstrap II	3	Prof. Chia-Han Lin
14	Programming the Web Using JavaScript I	3	Prof. Chia-Han Lin
15	Programming the Web Using JavaScript II	3	Prof. Chia-Han Lin
16	Programming the Web Using JavaScript III	3	Prof. Chia-Han Lin
17	Programming the Web Using JavaScript IV	3	Prof. Chia-Han Lin
18	Introduction to jQuery I	3	Prof. Chia-Han Lin
19	Introduction to jQuery II	3	Prof. Chia-Han Lin
20	Introduction to jQuery Mobile I	3	Prof. Chia-Han Lin
21	Introduction to jQuery Mobile II	3	Prof. Chia-Han Lin
Closing Ceremony & Feedback & Assessment			Prof. Chia-Han Lin

*This Schedule might be subject to change due to unexpected reason.



□ Innovation & Entrepreneurship

- 2020.08.01.(토)
- 2020.08.21.(월) (4주)
- 영상 수업 진행
(실시간 아님)
- 영어로 진행
- Assessment is
scheduled on
the last day of
the program
- 교양선택 3학점 예정

No.	Course Title	Hours	Instructors
1	Opening Ceremony & Class Introduction	3	Prof. Chen, Shieh-Liang
2	Big Data Analysis I	3	Prof. Tsay, Tswen-Syau
3	Big Data Analysis II	3	Prof. Tsay, Tswen-Syau
4	Big Data Analysis III	2	Prof. Tsay, Tswen-Syau
5	Creativity and Entrepreneurship I	3	Prof. Yeneneh Tamirat Negash
6	Creativity and Entrepreneurship II	3	Prof. Yeneneh Tamirat Negash
7	Creativity and Entrepreneurship III	3	Prof. Yeneneh Tamirat Negash
8	Creative in Life I	3	Dr. Chun-Yu Chien
9	Creative in Life II	3	Dr. Chun-Yu Chien
10	Creative in Life III	3	Dr. Chun-Yu Chien
11	International Sales and Distribution I	3	Prof. Yu-Yin Hsu
12	International Sales and Distribution II	3	Prof. Yu-Yin Hsu
13	International Sales and Distribution III	2	Prof. Yu-Yin Hsu
14	E-Commerce Management I	3	Dr. Chun-Yu Chien
15	E-Commerce Management II	3	Dr. Chun-Yu Chien
16	E-Commerce Management III	3	Dr. Chun-Yu Chien
17	Customer Relationship Management (CRM) I	3	Prof. Yu-Yin Hsu
18	Customer Relationship Management (CRM) II	3	Prof. Yu-Yin Hsu
19	Customer Relationship Management (CRM) III	2	Prof. Yu-Yin Hsu
Closing Ceremony & Feedback & Assessment			

*This Schedule might be subject to change due to unexpected reason.



▣ FinTech

- 2020.07.13.(월)
- 2020.07.27.(화) (2주)
- 한국시간 10:10 - 18:30
- 실시간 온라인 수업 진행
- 영어로 진행
- Assessment is scheduled on the last day of the program
- 교양선택 4학점 예정

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
Week 1					
	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17
9:10-12:00	Online welcome and Orientation	Design Thinking in FinTech	Introduction of Crypto-Currency	Block-Chain Management and Application	Application of Business Software Package
	Dean Chen	Prof. Yeneneh Tamirat Negash	Prof. Yun-Sun, Tsay	Prof. Chih-Chung, Chien	Prof. Tswen-Syau, Tsay
13:10-17:00	Artificial Intelligence in Fintech Programming I	Design Thinking in FinTech	Introduction of Crypto-Currency	Block-Chain Management and Application	Application of Business Software Package
	Prof. Chih-Chung, Chien	Prof. Yeneneh Tamirat Negash	Prof. Yun-Sun, Tsay	Prof. Chih-Chung, Chien	Prof. Tswen-Syau, Tsay
Week 2					
	7/20	7/21	7/22	7/23	7/24
9:10-12:00	Financial Big Data Analytics	Internalization of Fintech in Capital Market	Artificial Intelligence in Fintech Programming II	Investment Analytics and Technology Application	Feedback & Assessment
	Prof. Chang, Ming-Jen	Prof. Tsai, Feng-Tse	Prof. Chih-Chung, Chien	Prof. Shyh-Weir, Tzang	
13:10-17:00	Financial Big Data Analytics	Internalization of Fintech in Capital Market	Artificial Intelligence in Fintech Programming II	Investment Analytics and Technology Application	
	Prof. Chang, Ming-Jen	Prof. Tsai, Feng-Tse	Prof. Chih-Chung, Chien	Prof. Shyh-Weir, Tzang	

*This Schedule might be subject to change due to unexpected reason.



- 온라인 지원
 - 현재 안내된 바 없음. 변동 사항 발생 시 이메일 발송
- 영상 수업 방식
 - 현재 안내된 바 없음. 안내를 받으면 바로 이메일 전달 예정
- 성적 산출 방법
 - ?
- Syllabus
 - 수업 시작 전에 또는 초반에 제공. 추후 전선인정 신청할 학생은 잘 보관할 것



소요 비용

대만 Asia University

대만 Asia University		
구분	비용	포함내역
장학 지원금	15,000원	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	학생 부담 프로그램 비용 면제	
참가 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 0원	



취소 및 환불 규정

취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 **포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.**
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
 - 단기파견프로그램 동의서
 - 통장사본
 - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
 - 영문이름, 생년월일, 이메일주소, 전공, 전화번호, 여권번호
 - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교)
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
 - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **통장 사본 제출 - 해당자만**(본인명의 입출금 통장 = 부담금 납부한 통장)
 - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
 - 본인명의 입출금통장 = 부담금 납부한 통장
 - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- **여권사본 제출**
 - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
 - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **제출 링크:**

제출기한

2020년 6월 11일 까지

잘된 예)

KB 국민은행					
인감 (서명) (SIGNATURE)					
계좌번호 (Account No.)					
예금종류	보통예금				
결산일 6.12월 제2금융요일 가입일자 2015년 04월 14일 계좌관리점 중앙동 ☎(02)909-6522 주식회사 국민은행 통장발행처치 1회차 FAX (02) 2073-6761 실명확인필 A600-001 (14x17.5) 영보성지180g/m², OCR105g/m² (이 통장은 표지를 밑에 12장 있습니다) K83					
자동이체 연결계좌 내역					
등록일자	예금종류	계좌번호	이체금액	이체일	등록전

<p>이 여권을 영도록 기록이 없는 한 모든 국가에서 유효함.</p>	<p><i>This passport is valid for all countries unless otherwise indicated.</i></p>
--	--

본 여권의 효력을 증명하는 제국(국)을 증명하는 한국인 신분증명서와 사진(사진)을
첨부하여 www.korea.go.kr에 등록하여야 합니다. 등록 후 여권의
유효기간이 만료된 경우에는 재발급 신청을 하여야 합니다.

오기인의 서명
 Signature of Owner _____

대한민국 REPUBLIC OF KOREA

<p>여권 PASSPORT</p>	<p>성명 Name: YANG 성명 Hanja: 양 성명 Roman: YANG 성명 English: _____</p>	<p>국적 Nationality: KOR 생년월일 Date of Birth: _____</p>
	<p>출생지 Place of Birth: REPUBLIC OF KOREA 출생지 Roman: REPUBLIC OF KOREA 출생지 English: _____</p>	<p>출생지 Date of Birth: _____ 출생지 Roman: _____ 출생지 English: _____</p>



- 3. 학점인정은 언제 진행되나요? 전선으로 인정 가능한가요?
 - 해외단기파견 프로그램은 교양선택 인정을 우선으로 하고 있습니다. 학점 인정 절차는 모든 프로그램 파견이 종료된 시점 및 전체성적표 수령 후 진행됩니다. 전선인정여부는 학과장님의 고유 권한으로 인정 가능에 대해서는 학과장님께 사전상담을 통하여 확인하시기 바랍니다. 행정 사항은 파견 종료 후 일괄안내 해드립니다.
 - 어학/문화체험 프로그램의 경우에는 전선 인정이 어려우며, 아주대학교 전공 과목 수준에 비준하는 수업이 일반적으로 인정되고 있습니다. 과거 파견된 프로그램 중 프랑스 Audencia Business School의 경우, Branding and Innovation 등의 과목이 전선으로 인정받은 경우가 있으나, 매년 프로그램의 진행 과목과 수업 내용, Syllabus 등 확인 후 각 학과장님의 판단에 따라 최종 여부가 확정됩니다.



대표 학생 선발

각 프로그램 별 대표학생

✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다.)





단체 카톡방 개설

- **단체 카톡 오픈채팅방 링크:**
- **대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.**
- **단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!**



문의사항

국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지 www.ajou.ac.kr/oia
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 이메일 : exch@ajou.ac.kr
- TEL : 031-219-3314, 2172



Q & A

- 질문

감사합니다

미국 UW-STOUT

▶ 진행 일정

• 제 1차 Orientation (6/5 금)

- 17:00 ~ 17:10 BIT 참가자
- 17:10 ~ 17:20 SJTU 참가자
- 17:20 ~ 17:35 AU 참가자
- 17:35 ~ 17:45 UW-STOUT 참가자
- 17:45 ~ 17:55 TU 참가자
- 17:55 ~ 18:00 기타 문의 등

• 제 2차 Orientation (6월말 예정)

- 추후 공지
- 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검



▣ Exploring U.S. Culture

- 2020.07.13.(월) - 2020.08.07.(금) (4주)
- 매주 월-금 한국시간 20:00 - 21:15 (현지시간 06:00 - 07:15)
- 실시간 온라인 수업 진행
 - (Collaborate Ultra 프로그램 추후 온라인 등록 후 안내)
- Friendship family/peer mentor meeting times will be arranged later
(1시간 15분/주)
- 교양선택 1학점 예정



▣ Exploring U.S. Culture

Wk	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
1	Introduction to the Midwest	Communication Styles	Small Talk & Politeness	History of the U.S. & Midwest	Diversity of the U.S. & Immigration
2	First Nations in the Midwest	Regional Landmarks	Cultural Dimensions	Lifestyles & Leisure Time	UW-STOUT History & Student Life
3	Holidays & Celebrations	Drinking Culture	Midwest Food Etiquette	Music & Dance	Arts in the Midwest
4	Love & Relationships	Family & the Home	Accents and Dialects	Review & Midwestern Goodbye	Final Reflection



미국 University of Wisconsin-STOUT

- 온라인 지원 - 2개 해야 함
 - 1) 국제교류팀에서 이메일로 작성 링크 및 방법 안내 (메일 발송 후 대표 안내)
 - 2) 추후 해당학교에서 이메일로 UW 대학 홈페이지 등록방법 안내
- 성적 산출방법
 - EVALUATION:
 - Attendance 30%
 - Participation 50%
 - Final reflection 20%



미국 University of Wisconsin-STOUT

- 성적 산출 방법 - GRADES

A 97-100%

A- 92-96%

B+ 88-91%

B 86-87%

B- 82-85%

C+ 79-81%

C 76-78%

C- 73-75%

D+ 70-72%

D 67-69%

D- 61-66%

F 60% or less

- Syllabus

- 수업 시작 전에 또는 초반에 제공. 학점인정이 완료될 때까지는 보관



소요 비용

국민은행 808490-29-000310
예금주: 아주대학교국제협력

미국 University of Wisconsin-STOUT

구분	비용	포함내역
장학 지원금	440,000원	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	110,000원	
참가 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 110,000원	

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환금(또는 추가부담) 예정



취소 및 환불 규정

취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 **포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.**
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
 - 단기파견프로그램 동의서
 - 통장사본
 - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
 - 영문이름, 생년월일, 이메일주소, 전공, 전화번호, 여권번호
 - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교)
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
 - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **통장 사본 제출** (본인명의 입출금 통장 = 부담금 납부한 통장)
 - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
 - 본인명의 입출금통장 = 부담금 납부한 통장
 - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- **여권사본 제출**
 - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
 - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **제출 링크:**

제출기한

2020년 6월 11일 까지

잘된 예)

KB 국민은행					
인감 (서명) (SIGNATURE)					
계좌번호 (Account No.)					
예금종류	보통예금				
결산일 6.12월 제2금융요일					
가입일자 2015년 04월 14일					
계좌관리점 증압동	주식회사 국민은행				
통장발행처 1회차	FAX 02) 2073-6761				
A600-001 (14x17.5) 원보상지180g/m², OCR105g/m² (이 통장은 표지를 밑에 12장 있습니다) K83	실명확인필				
자동이체 연결계좌 내역					
등록일자	예금종류	계좌번호	이체금액	이체일	등록전

[illegible]



대표 학생 선발

각 프로그램 별 대표학생

✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다.)





단체 카톡방 개설

- **단체 카톡 오픈채팅방 링크:**
- **대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.**
- **단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!**



문의사항

국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지 www.ajou.ac.kr/oia
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 이메일 : exch@ajou.ac.kr
- TEL : 031-219-3314, 2172



Q & A

- 질문

감사합니다

에스토니아 TV

▶ 진행 일정

- **제 1차 Orientation (6/5 금)**
 - 17:00 ~ 17:10 BIT 참가자
 - 17:10 ~ 17:20 SJTU 참가자
 - 17:20 ~ 17:35 AU 참가자
 - 17:35 ~ 17:45 UW-STOUT 참가자
 - 17:45 ~ 17:55 TU 참가자
 - 17:55 ~ 18:00 기타 문의 등
- **제 2차 Orientation (6월말 예정)**
 - 추후 공지
 - 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검



▣ Academic Writing in English

- 2020.07.27.(월) - 2020.07.31.(금) (1주)
- 매주 월-금 한국시간 16:00 - 19:30 (현지시간 10:00 - 13:30)
- 실시간 온라인 수업 진행
(Zoom 활용, 영상 시청, 학습자료 공유 등)
- 영어로 수업 진행
- 영어 실력에 대한 제한은 없음. 영어 사용에 자신이 있고, B1-B2레벨에 적합
(토플 57-109점, 토익 500-935점)
- 교양선택 1학점 예정



▣ Academic Writing in English

- **매주 월-금**

- 16:00 - 17:30 수업**

- 17:30 - 18:00 휴식**

- 18:00 - 19:30 수업**

- **수업 주제**

- 1. Introductions, Writing your CV or Resume**

- 2. E-Mails and Corresponding in English**

- 3. Writing Reports and Describing Graphs**

- 4. Essays, Articles and Theses**

- 5. Blogging and Social Media**



▣ Storytelling, Comics and Illustrations

- 2020.07.12.(일) - 2020.07.16.(목) (1주)
- 매주 월-금 한국시간 16:00 - 20:15 (현지시간 10:00 - 14:15)
- 실시간 온라인 수업 진행
(Zoom 활용, 영상 시청, 학습자료 공유 등)
- 영어로 수업 진행
- 다양한 표현 방법에 관심 있는 사람은 누구나 수강 가능
- 교양선택 1학점 예정



▣ Storytelling, Comics and Illustrations

날짜	수업 내용
07.12.(일)	<ul style="list-style-type: none">- Introducing the goal. Script planning and formatting. Comic script and layout creation- Narrative and Dramaturgy- Pitching ideas and feedback. HW
07.13.(월)	<ul style="list-style-type: none">- HW review- Long structure- Short structure
07.14.(화)	<ul style="list-style-type: none">- HW review- Writing dialogue- Character design
07.15.(수)	<ul style="list-style-type: none">- Creating environment, color teaching
07.16.(목)	<ul style="list-style-type: none">- Overview of digital drawing techniques- feedback



에스토니아 Tallinn University

- 온라인 지원
- 링크 추후 이메일 발송
- (국제교류팀에서 상대교에 노미네이션 발송 후 온라인 지원 가능)



소요 비용

국민은행 808490-29-000310
예금주: 아주대학교국제협력

에스토니아 Tallinn University - Academic Writing in English

구분	비용	포함내역
장학 지원금	240,000원	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	60,000원	
파견 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 60,000원	

에스토니아 Tallinn University - Storytelling, Comics and Illustrations

구분	비용	포함내역
장학 지원금	280,000원	프로그램비 *불포함 내역: 교재 등 기타 비용
학생 부담금	70,000원	
파견 시, 자기 부담 예상 소요비용		
구분	비용	포함내역
총 예상 소요비용	약 70,000원	

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환금(또는 추가부담) 예정



취소 및 환불 규정

취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램에 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
 - 단기파견프로그램 동의서
 - 통장사본
 - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
 - 영문이름, 생년월일, 이메일주소, 전공, 전화번호, 여권번호
 - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교)
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
 - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **통장 사본 제출** (본인명의 입출금 통장 = 부담금 납부한 통장)
 - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
 - 본인명의 입출금통장 = 부담금 납부한 통장
 - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- **여권사본 제출**
 - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
 - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **제출 링크:**

제출기한

2020년 6월 11일 까지

[illegible]



대표 학생 선발

각 프로그램 별 대표학생

✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고
- 단체 사진 또는 동영상(추후 국제화 프로그램 홍보용으로 사용 예정입니다.)





단체 카톡방 개설

- **단체 카톡 오픈채팅방 링크:**
- **대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.**
- **단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!**



문의사항

국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지 www.ajou.ac.kr/oia
- 참고 : 게시판 > 자료실 > 서식 > 경험홍보후기
- 이메일 : exch@ajou.ac.kr
- TEL : 031-219-3314, 2172



Q & A

- 질문

감사합니다