

SUNY 복수학위 지원서 작성안내

1. 제출기한

- Stony Brook Deadline: Spring Semester(11월 1일), Fall Semester(3월1일)

How to Apply to Stony Brook as a Transfer

Due to the ongoing COVID-19 situation, we encourage applicants to have all documents, including transcripts, sent electronically. Many universities offer electronic transcript services through the National Student Clearinghouse or a homegrown system. If your college/university does not offer such an option, we will accept transcripts that are emailed to enroll@stonybrook.edu from college/university staff on your behalf. As a last resort, you may upload an unofficial copy of your transcript to your SBU Applicant Portal. Note: an official transcript from your college/university will be required at a later time.

APPLY ONLINE

We offer three application options (apply using just one). There is a \$50 application fee. The State University of New York waives the \$50 application fee for up to four college choices for students graduating from SUNY or CUNY two-year colleges who apply directly to State University four-year colleges for baccalaureate programs. If you are a transfer student seeking the fee waiver, **you must complete the SUNY Application and the "My Transfer Colleges" section.**

2. 지원 절차 (1 단계 - 2 단계 - 3 단계)

1 단계; 온라인 지원서 - The Common Application

- 사이트 접속 후 계정 생성

<http://www.stonybrook.edu/undergraduate-admissions/apply/international/application-procedures/>



OPTION 1:
THE SUNY APPLICATION



OPTION 2:
THE COMMON APPLICATION



OPTION 3:
THE COALITION APPLICATION



- 계정 등록시 **Transfer Student** 선택!

* 참고

1) **College Search 탭:** Stony Brook 대학 등록

2) **Common App 탭:** 개인 정보 입력

- 참고 Advisor 정보: 국제교류팀 담당자 정보 입력

(Name: Jenny Park / Job Title: Study Abroad Coordinator / E-mail: exch@ajou.ac.kr /

Phone: +82-31-219-2926)

3) 지원료 \$50 (온라인 상 Credit Card 결제)

- * 온라인상 결제이므로 첨부파일의 수표는 발급받으시면 안됩니다.

2단계: 학업 관련 서류 준비 후 아주대 국제교류팀 제출(가능한 빨리 제출)

1) TOEFL Score Report

- 토플 성적표 사본 + 토플 score ETS 리포팅 신청해야 함
- 코드번호 2548
- 리포팅 하는 법: 국제교류팀 홈페이지 자료실(기타자료) 참고

2) 고등학교 영문 성적표, 졸업 증명서

- **봉인, 직인 필수**
- 인근 초중고 행정실에서 영문 성적표 및 졸업 증명서 발급 가능

3) 아주대학교 영문 성적표

- 중간에 한 번이라도 휴학했을 경우 A4 별도용지에 자유양식으로 휴학사유를 적을 것
예) The reason of the leave of absence: 2007.08 ~ 2009.08 : Military Service

4) 영문 추천서 1부

- 1인 이상, 전공 관련교수
- 국제교류팀 홈페이지 자료실(기타자료실) 추천서 관련 내용 확인

5) Course Description

- 아주대학교에서 수강한 과목 영문개요
- 국제교류팀 홈페이지 자료실(기타자료)에서 참고

6) 여권사본: 사진페이지 사본, 서명란 서명할 것

3단계: 재정증명 서류 업로드 AccessVIS (Comm. App 지원완료 이후 진행)

- 2단계 완료 후 SBU에서 개별 안내 예정 (이메일)

- 온라인 원서 접수 및 서류 제출 완료 후 재정증명 관련 서류 업로드 진행
- AccessVis를 통해 이하 제출 서류 업로드

1) Bank Letter of Statement for Each Source of Funds

(은행 잔고 증명서)

- 반드시 재정보증인과 동일한 명의로 받을 것
- Only Checking, Savings, Money Market Funds or Time Deposits are acceptable accounts. Stocks, Securities and Mutual Funds cannot be accepted. (펀드는 제출 불가)
- If you have multiple sponsors: You must upload separate bank statements for each sponsor. (보증인이 2명일 경우 은행 잔고 증명서 각각 발급)

2) Letters of Employment Verifying Income

- 재정 보증인 연간 소득 증명서 (Certificate of Income / 소득금액증명서)
- 국영문 혼용으로 국세청에서 발급받을 수 있음
- 보증인 2명일 경우 각 보증인에 대한 증명서 발급

3) 여권사본

- 사진페이지 사본, 서명란 서명할 것

3. 관련 Links

- ✓ 개설전공: <https://www.stonybrook.edu/undergraduate-admissions/academics/>
- ✓ SB 졸업요건: <http://sb.cc.stonybrook.edu/bulletin/current/>
- ✓ 예상소요비용: <http://www.stonybrook.edu/undergraduate-admissions/cost-and-financial-aid/>