



2021년 2차 직원 채용 공고

(정규직 및 계약직 채용)

우리 한국 의약품안전관리원은 의약품 안전사용을 선도하는 세계적인 전문기관으로 발전하기 위해 다양한 경험과 역량을 갖춘 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 모집개요

□ 채용인원 : 총 39명

구분	정규직	무기계약직	기간제계약직			합계
			사업운영	육아휴직 대체	위탁과제	
인원	8명	2명	18명	1명	10명	39명

□ 정규직

직군 (직급)	모집분야	채용 인원	수행업무	지원자격
전문직 (3급, 차장)	약무	2명	○ 의약품 안전관리 <의약품 안전정보 분석(1명)> - 의약품 부작용 정보 분석 및 평가 총괄 - 의약품 안전정보 개발 및 제공 관리 <의약품 부작용 피해구제 조사(1명)> - 의약품 부작용 피해 조사 및 감정 업무 총괄	- 의사, 약사면허 취득 후 관련업무 6년 이상 경력자 - 관련분야 박사 학위 취득 후 관련업무 3년 이상 경력자 * 관련분야 : 의학, 약학 - 임상약학, 약물역학 전공자 우대
			○ 의약품통합정보시스템 홍보 및 민원처리 - 의약품, 의약외품, 화장품 등의 정책 및 정보서비스에 대한 홍보, 교육, 매뉴얼 등의 자료 제작 - 의약품통합정보시스템 사용자(공무원, 제약사, 제조사 등)에 대한 민원 처리 - 국제조화(ICH) 관련 CDISC, CTD, E2B(R3) 업무 관리 - 의약품 관련 표준화(MedDRA, 각종 코드체계) 관리	- 학사이상 학위를 취득하고 관련업무 3년 이상 경력자
전문직 (5급, 대리)	약무	5명	○ 의약품 안전관리 <의약품 안전정보 분석(2명)> - 의약품 부작용 정보 수집, 분석 및 평가 - 의약품 부작용 관련 문헌 검토 <의약품 부작용 피해구제 조사(3명)> - 의약품 부작용 피해자 의무기록 검토 및 분석 - 국내외 허가사항 및 관련 문헌 등 의약품 정보 검토 - 피해구제 접수건의 의약품 부작용 인과관계 평가 - 의약품 부작용 피해 조사 및 감정	- 약사 면허 소지자 - 종합병원급 이상 요양기관 임상 경력자 우대 - 전공약사 수료자 또는 임상약학, 전공자 우대

※ 최종합격자는 경력, 전공 등을 고려하여 배치 예정

□ 무기계약직

직군 (직급)	모집분야	채용 인원	수행업무	지원자격
전문직 (라급, 대리)	통계	1명	○ 의약품 안전정보 분석 - 국내외 보건의료 빅데이터 분석 및 평가 - 공통데이터모델 구축 및 운영 - 의약품 부작용 관련 문헌 검토	- 통계학 및 보건학 관련 학사이상 학위 를 취득한자
전문직 (라급, 대리)	보건	1명	○ 의약품 부작용 피해 접수 - 피해구제 신청·접수 관리 - 의약품 부작용 신고·상담 - 고객만족업무, 홍보 등 피해구제 사업 관련 지원	- 간호사 면허 소지자 - 종합병원급 이상 요양기관 임상 경력 3년 이상 우대

□ 기간제계약직

직군 (직급)	모집분야	채용 인원	수행업무	지원자격
전문직 (라급, 대리)	조사·분석	2명	○ 첨단바이오의약품 조사·분석 - 국외 규제 정보 조사 및 규제정보 제 공을 위한 보고서 작성 - 첨단바이오의약품 제조·품질관리 관련 교육 자료 제작, 교육 지원	- 관련분야 학사 이상 학위 취득 자 * 관련분야 : 약학, 생명공학, 생명 과학, 보건학, 약물역학, 간호학, 통계학 또는 이와 관련된 분야
전문직 (라급, 대리)	보건	1명	○ 의약품 부작용 피해조사 - 의무기록 등 관련자료 요청 및 수집 - 의무기록 경과 정리 및 조사서 작성 - 피해구제 사업 관련 지원 등	- 간호사 면허 소지자 - 종합병원급 이상 요양기관 임상 경력 1년 이상 우대 * 육아휴직자 대체
일반직 (다급, 과장)	행정	1명	○ 마약류통합정보관리센터 사업기획 - 정보화 전략·계획수립 - IT신기술 등 정보화 동향분석 - 마약류 전략과제 기획 및 관리	- 관련 분야 학사이상 학위를 취 득하고 관련업무 3년 이상 경력 자
일반직 (다급, 과장)	전산	3명	○ 의약품통합정보시스템 기능 개발 - 신규 기능 개발, 기능 개선, 오류 사항 수 정(JAVA, ORACLE) 등	- 관련 분야 학사이상 학위를 취 득하고 관련업무 3년 이상 경력 자
일반직 (다급, 과장)	데이터 관리	2명	○ 데이터 제공 관리 등 <마약류 데이터 분석개발 및 정보제공(1명)> - 마약류 취급보고 데이터 추출 및 분석 - 마약류 통계자료 개발 및 분석 - 마약류 취급보고 데이터 외부 정보제공 - Oracle 기반의 SQL-Procedure개발 등 <마약류 데이터 품질관리 및 정보제공(1명)> - 오류정보 확인 등 데이터 품질관리 - 마약류 취급자 대상 품질상담·조치 - Oracle 기반의 SQL-Procedure개발 등	- 관련 분야 학사이상 학위를 취 득하고 관련업무 3년 이상 경력 자

직군 (직급)	모집분야	채용 인원	수행업무	지원자격
일반직 (라급, 대리)	전산	2명	<p>○ 시스템 구축·운영 등</p> <p><마약류통합관리시스템 구축·운영(1명)></p> <ul style="list-style-type: none"> - 마약류통합관리시스템 운영지원 및 외부 연계 SW관리 - 마약류취급보고용 연계소프트웨어 기능 검사 - 소프트웨어 품질보증(QA), 품질관리(QC) 업무 수행 - OpenAPI 등을 이용한 외부 프로그램과 연계관련 업무 <p><첨단바이오횰약품 관리 시스템 구축·운영(1명)></p> <ul style="list-style-type: none"> - 첨단바이오횰약품 장기추적조사시스템 및 안전 통합 관리망(정기결과보고 등) 구축·운영 - 첨단바이오횰약품 통합관리시스템 구축·유지·보수 등 <p>※ 최종합격자는 경력, 전공 등을 고려하여 배치 예정</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자
일반직 (라급, 대리)	행정	1명	<p>○ 물품구매 및 용역계약 등 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 물품 구매 및 발주 - 법정 우선 구매 관리 - 구매거래처 관리 - 입찰 및 계약 체결 관련 업무 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자
일반직 (라급, 대리)	행정	1명	<p>○ 첨단바이오횰약품 규제과학센터 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 규제과학센터 운영 행정업무 (예산·결산 등) - 규제과학센터 연구과제 관리 - 규제과학센터 사업 기획 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자
일반직 (라급, 대리)	행정	1명	<p>○ 마약류통합정보관리센터 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예산·결산 등 행정업무 - 사업관리·운영 관련 보고서 작성 - 마약류통합정보관리센터 운영 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자
일반직 (다급, 과장)	행정	1명	<p>○ 의약품통합정보시스템 콜센터 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> - 콜센터 상담 품질 및 성과관리 - 해피콜, 고객응대 및 불만사항 분석 - 상담대응 방안 및 매뉴얼 제작 	<ul style="list-style-type: none"> - 관련 분야 학사이상 학위를 취득하고 관련업무 3년 이상 경력자
일반직 (다급, 과장)	행정	1명	<p>○ 의약품통합정보시스템 사업관리</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업운영 계획, 성과, 예산관리 - 관련 법·제도 모니터링 및 제규정 관리 - 교육 및 홍보업무 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 관련 분야 학사이상 학위를 취득하고 관련업무 3년 이상 경력자
일반직 (마급, 주임)	상담	3명	<p>○ 마약류통합관리시스템 일반상담</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마약류취급보고 민원상담 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 이상 졸업자 - 대민 상담업무 경력자 우대

□ **식품의약품안전처 위탁과제 수행 (기간제계약직)**

직군 (직급)	모집분야	채용 인원	수행업무	지원자격
전문직 (라급, 대리)	조사·분석	2명	<p>○ 의약품 안전정보 과제 수행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 의약품 부작용 자료 검토 및 분석·평가 - 부작용 보고 수집 관련 업무, 연구과제 관리 등 <p>* 근무기간 : 채용일부턴~'21.11월</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야 학사 이상 학위 취득자 * 관련분야 : 약학, 생명공학, 생명과학, 보건학, 약물역학, 간호학, 통계학 또는 이와 관련된 분야
전문직 (라급, 대리)	통계	1명	<p>○ 의약품 안전정보 과제 수행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 의약품 부작용 보고자료 관리·산출·제공 - 부작용 보고 수집 관련 업무 등 <p>* 근무기간 : 채용일부턴~'21.11월</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 통계학 및 보건학 관련 학사이상 학위를 취득한자
일반직 (라급, 대리)	웹디자인	1명	<p>○ 약물감시 교육 운영 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육 운영 웹디자인, 영상제작 및 편집 등 <p>* 근무기간 : 채용일부턴~'21.11월</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자
일반직 (다급, 과장)	행정	1명	<p>○ 중앙임상시험심사위원회 운영 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 업무 매뉴얼 마련, 위원회 운영, 회의 관리 등 <p>* 근무기간 : 채용일부턴~'21.12월 (차년도 계속사업으로 변경시 근무기간이 연장될 수 있음)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 관련 분야 학사이상 학위를 취득하고 관련업무 3년 이상 경력자
일반직 (라급, 대리)	행정	5명	<p>○ 중앙임상시험심사위원회 운영 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임상시험 심사 자료 접수, 회의, 통보, 관리 등 <p>* 근무기간 : 채용일부턴~'21.12월 (차년도 계속사업으로 변경시 근무기간이 연장될 수 있음)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 학사이상 학위를 취득한자 - 전문학사 학위 취득후 채용분야 업무 2년 이상 경력자 - 고등학교 졸업후 채용분야 업무 4년 이상 경력자

※ 위탁과제 수행기간에 따라 근무기간은 변경될 수 있음

□ 지원자격

구분	지원자격
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 임용예정일부터 근무 가능한자 ■ [연령, 어학 및 성별] 제한없음(단, 정년(60세) 미도래자) ■ 한국의약품안전관리원 인사규정 제11조(임용결격사유) 미해당자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 결격사유(인사규정 제11조)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가공무원법」 제33조 각 호에 해당하는 자 ○ 「병역법」에 의한 병역의무를 기피한 사실이 있는 자 ○ 「공무원 채용신체검사 규정」 제5조에 따른 채용금지 대상자 ○ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한 적용을 받는 자 ○ 「공직자윤리법」 제17조에 따른 취업제한 적용을 받는 자 </div>

2. 접수방법 및 기간

- 접수방법 : 인터넷접수(<http://recruit.incruit.com/drugsafe>)
- 접수기간 : 2021. 5. 6.(목) ~ 2021. 5. 20.(목) 12시까지
- 임용예정일 : 2021. 6. 23.(수)

3. 근무조건

구분	내용													
신분	[정규직] 우리원 인사규정 제13조에 따라 3개월의 시용기간을 거쳐 정규직원으로 채용													
	[무기계약직] 우리원 인사규정 제13조에 따라 3개월의 시용기간을 거쳐 기간의 정함이 없는 무기계약직원으로 채용													
보수	[기간제계약직] 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자													
	○ 계약기간 : 입사일로부터 1년													
	* 계약기간 만료 후 업무평가 및 제반사항을 고려하여 1년이내에서 계약기간 연장(식품의약품안전처 위탁과제는 과제 수행기간에 따름)													
	[정규직] 내부 규정에 따름													
	[무기계약직/기간제계약직] 아래 표에 따름													
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">모집대상 직군</th> <th style="width: 33%;">급여수준</th> <th style="width: 33%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전문직/일반직(나급)</td> <td>4,800만원~6,500만원</td> <td rowspan="5" style="vertical-align: middle;">보수결정기준은 내부규정을 따르며, 개인별 경력 등에 따라 별도 가산급여 추가</td> </tr> <tr> <td>전문직/일반직(다급)</td> <td>3,800만원~5,500만원</td> </tr> <tr> <td>전문직/일반직(라급)</td> <td>2,800만원~4,500만원</td> </tr> <tr> <td>일반직(마급)</td> <td>2,300만원~3,500만원</td> </tr> <tr> <td>일반직(마급)-일반상담사</td> <td>2,400만원(고정급)</td> </tr> </tbody> </table>	모집대상 직군	급여수준	비고	전문직/일반직(나급)	4,800만원~6,500만원	보수결정기준은 내부규정을 따르며, 개인별 경력 등에 따라 별도 가산급여 추가	전문직/일반직(다급)	3,800만원~5,500만원	전문직/일반직(라급)	2,800만원~4,500만원	일반직(마급)	2,300만원~3,500만원	일반직(마급)-일반상담사
모집대상 직군	급여수준	비고												
전문직/일반직(나급)	4,800만원~6,500만원	보수결정기준은 내부규정을 따르며, 개인별 경력 등에 따라 별도 가산급여 추가												
전문직/일반직(다급)	3,800만원~5,500만원													
전문직/일반직(라급)	2,800만원~4,500만원													
일반직(마급)	2,300만원~3,500만원													
일반직(마급)-일반상담사	2,400만원(고정급)													
근무시간	[공통] 주5일, 1일 8시간(09~18시)													
근무지	[공통] 경기도 안양시 동안구 부림로169번길 30													

4. 전형절차

구 분	일 정	참고사항
공고 및 지원서 접수	2021.5.6.(목)~5.20.(목) 12시	
서류전형	2021.5.24.(월)~5.26.(수)	
서류전형 결과 발표	2021.5.28.(금) 15시 이후	· 입사지원 사이트를 통해 합격여부 확인 ※ 합격자의 경우 면접일정을 포함하여 안내 예정
인성(직무능력) 검사	2021.5.28.(금)~5.31.(월)	· 서류전형 합격자에 한하여 별도 안내 · 직무능력 검사는 일부 지원분야에 한하여 실시
면접전형	2021.6.2.(수)~6.8.(화)	
최종합격자 발표	6.11.(금) 15시 이후	· 최종합격자는 임용예정일 이전 입사지원서에 기재한 학력, 경력, 자격에 대한 증명서류를 제출해야 하며, 제출서류에 하자가 있을 시 최종합격자로 결정되지 않을 수 있음.
임용예정일	2021.6.23.(수)	

※ 상기 일정은 내부사정 또는 코로나19 상황 등에 따라 조정 될 수 있으며, 변동시 홈페이지 공지 예정

5. 심사기준

□ 서류심사기준

- 지원자 모두를 대상으로 지원분야에 관련되는 지원자격(자격증, 전공 등)이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면(형식요건)으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

심사항목	교육/자격사항	경력/경험사항	자기소개서	지원서 작성	합계
점수	30	30	30	10	100

※ 각 항목별 점수를 부여하여 총 100점을 만점으로 하고, 각 위원의 채점평균이 60점 이상인 자중 고득점 순으로 5배수 내외를 서류심사 합격자로 함.

□ 인성/직무능력 검사(온라인)

- (인성검사) 서류심사 합격자를 대상으로 지원자의 가치관 등 기본적인 역량을 측정
※ 정규직(약무직) 및 기간제계약직 지원자에 한하여 실시하며, 면접전형시 참고자료로 활용
- (직무능력 검사) 서류심사 합격자를 대상으로 지원자의 이해력, 수리능력, 추리력 등 직무 능력을 측정
※ 정규직(행정) 및 무기계약직 지원자에 한하여 실시하며, 면접전형시 참고자료로 활용

□ 면접심사기준

- 지원자의 능력요건에 대한 적격성을 심사하고, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 심사성적이 각 위원의 채점평균 60점 이상인 자중 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정

심사항목	모집분야 업무수행 능력	문제해결 능력 및 발전 가능성	전공, 경력 및 연구실적	적극성, 성실성, 협조성	계
점수	40	25	20	15	100

<가점사항> : 대상자에 한하여 가점 부여

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 의한 취업지원대상자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조제1호에 의한 장애인
- 비수도권 지역인재
 - ※ 대학까지의 최종학력을 기준으로 비수도권(서울, 인천, 경기 제외) 지역학교를 졸업(예정)한 자 대상
 - * 주1) 가점항목이 2개 이상 중복 시에는 1개 항목만 적용
 - * 주2) 가점항목은 증명서류를 통해 확인이 가능하여야만 인정
 - * 주3) 비수도권 지역 인재를 서류심사에만 가점 부여

□ 우대 및 결격사항

구분	내용
우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 의한 취업지원대상자 ■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조제1호에 의한 장애인 ■ 본원 근무경력자 ■ 비수도권 지역인재 ※ 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 비수도권(서울, 인천, 경기 제외) 지역 학교를 졸업(예정)한 자 대상
결격 사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하거나, 국가공무원법 제74조(정년) 또는 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 지원할 수 없음. ■ 채용신체검사 결과 임용이 적합하지 아니한 자

6. 블라인드 채용 유의사항 안내

- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신지역, 가족 관계, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 내용은 일체 기재 금지
- 블라인드 채용에서 기재를 금지한 정보 입력 시 불합격 처리를 포함한 불이익 조치를 받을 수 있으며, 채용과 관련한 모든 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음

7. 기타사항

- 상기 채용일정은 한국의약품안전관리원 사정에 의해 변경 될 수 있으며, 변경사항은 한국 의약품안전관리원 홈페이지를 통해 공고하며, 별도 개별통지는 하지 않으므로 유의하시기 바랍니다.
- 최종합격자 발표 후라도 제출서류의 위·변조, 신체검사 및 신원조사 결과 등 한국의약품안전 관리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 임용을 하지 않을 수 있으며, 제출서류

위.변조시에는 우리원 선발시 응시자격이 박탈되므로, 모든 기재사항을 정확히 확인하여 작성 하시기 바랍니다.

- 채용에 있어서는 자격기준 위반, 허위서류 제출 등 비위행위로 채용될 경우 채용을 취소 하고 향후 5년간 응시 자격을 제한하며, 타 공공기관에서 부정채용을 채용이 취소된 자에 대해서도 응시 자격이 제한됩니다.
- 최종합격자 통지 후에도 채용신체검사 등을 통하여 임용결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 심사(지원서 포함 제출서류 등)는 제출분만으로 심사하며, 지원서 상의 기재착오, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.
- 상기 수행업무는 기관의 직무순환계획에 따라 달리 부여될 수 있습니다.
- 자격증, 취업지원(보호)대상자, 장애인 등의 자격은 공고일 이전에 '취득' 또는 '등록'된 경우만 유효합니다.
- 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 한국의약품안전관리원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁시 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.
- 한국의약품안전관리원은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용서류의 반환을 원하는 지원자에게 본인 확인 등의 절차를 거쳐 지원자가 직접 제출한 채용 서류를 반환합니다.
- 한국의약품안전관리원에 관한 정보는 홈페이지(www.drugsafe.or.kr) 참조하시기 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 문의처로 문의하시기 바랍니다.

□ **문의처 : 한국의약품안전관리원 채용담당자**

- TEL : 02-2172-6763, 6829
- 홈페이지 : <http://www.drugsafe.or.kr>