

## 연구실 안전공제 청구 시, 제출서류

급여종류	서류명	비고(발급기관 등)
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공제급여청구서(사고상황통보서/사고경위서)</li> <li>· 재학(직)증명서</li> </ul>	소속기관
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 통장계좌사본</li> <li>· 신분증</li> <li>· 진단서(질병분류포함)</li> <li>· 통원확인서(2일이상 통원시)</li> </ul>	피공제자
요양급여	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 진료(약제)비 영수증 ※ 진단서 발급 비용 포함 공제 가능</li> <li>· 진료비 세부내역서</li> </ul>	의료기관
입원급여	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 입퇴원확인서</li> <li>· 상급병실사용확인서(상급병실 사용시)</li> </ul>	
장해급여	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 후유장해진단서(대학병원,종합병원 발급)</li> </ul>	
유족급여	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사망진단서</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 주민등록등본</li> <li>· 가족관계증명서</li> <li>· 인감증명서 및 위임장(상속인이 다수인 경우)</li> </ul>	관할구청 등
장의비	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 매장 또는 화장 신고증명서</li> </ul>	
지원금	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 수업료 및 기숙사비 손실지원금 신청서</li> <li>· 수업료 및 기숙사비 납부확인서</li> <li>· 수업료 및 기숙사비 환불내역서(확인서)</li> </ul>	소속기관