

경기도평생교육진흥원 채용공고 제2026-0060호

- 2026년 경기도평생교육진흥원 직원 채용 -

**제4차 직원(공무직 및 일반계약직) 채용 공고**

경기도평생교육진흥원은 경기도 평생교육 사업을 종합적으로 지원 육성하고, 도민의 삶의 질 향상을 목적으로 하는 경기도 공공기관으로 다음과 같이 평생교육 관련 업무를 담당할 유능한 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 04월 29일  
재)경기도평생교육진흥원장

1. 선발예정 분야 및 인원

- 공무직 : 총 8명

연번	채용분야 (구분)		채용직급	채용인원	임용기간	채용예정 직무	근무예정 부서 (소재지)
1	시설 관리	환경 미화	공무직 5급	4명	임용일 ~	○ 파주본부 실내·외 환경미화 - 건축물 내외부 청소 등 미화작업 전반 (캠퍼스 내 낙엽 제거, 제설작업 등 포함) - 입소생 숙소 청소 등 린넨작업 전반 - 기타 부서 내 업무지원 등	파주시설팀 (파주시)
2	시설 관리	건축물 영선	공무직 5급	1명	임용일 ~	○ 시설물 유지보수 및 영선관련 전반 업무 - 건축물 내외부 영선작업 전반 업무 - 시설물 유지보수 관련 업무 (건축설비, 배관 등)	파주시설팀 (파주시)
3	시설 관리	환경 미화	공무직 5급	1명	임용일 ~	○ 양평본부 실내·외 환경미화 - 건축물 내외부 청소 등 미화작업 전반 (캠퍼스 내 낙엽 제거, 제설작업 등 포함) - 입소생 숙소 청소 등 린넨작업 전반 - 캠퍼스 폐기물 분리수거 - 기타 부서 내 업무지원 등	양평행정팀 (양평군)

연번	채용분야 (구분)		채용직급	채용원	임용기간	채용예정 직무	근무예정 부서 (소재지)
4	시설 관리	기계 (보일러)	공무직 5급	1명	임용일 ~	○ 양평본부 보일러 운용(선임필수) (3인 2교대 감시단속적 근무) - 보일러 운용 및 유지 관리 - 냉·온수기 운용 및 유지 관리 - 각종 펌프, 배관, 저수조 관리 등	양평행정팀 (양평군)
5	교육 지원	생활 지도	공무직 5급	1명	임용일 ~	○ 교육생 생활지도 및 안전관리 등 ※ 업무특성상 야간 근무 必 - 교육생 생활지도 및 안전지도, 상담 - 레크레이션 프로그램 운영 보조 - 교육운영(일일체험, 찾아가는 영 어교육, 설문조사 등) 업무 지원 - 보건실 운영(병원후송 등) 협조	양평교육팀 (양평군)

※ 채용예정 직무의 세부사항은 첨부된 직무기술서 참조

※ 최초 임용 후 기관운영 방침에 의한 순환보직 인사발령(근무지변경 등) 가능

※ 근무형태 : 주 40시간 (근무형태, 업무, 근무지 탄력 운영), 운영 사정에 따라 변동 가능

※ 양평행정팀 시설관리(기계\_보일러) 채용분야는 3인 2교대 근무(감시단속적 근무)

- 일반계약직(휴직대체) : 총 4명

연번	채용분야	채용직급	채용원	임용기간	채용예정 직무	근무예정 부서 (소재지)
1	일반행정	일반계약직 3급	1명	임용일 ~ '28.05.19.	○ 진흥원 일반 사무행정 업무 - 인사/총무/복지 등 일반 행정 업무 - 기타 부서 내 사무지원 업무 등	인사총무팀 (수원시)
2	사업운영 및 행정	일반계약직 4급	1명	임용일 ~ '26.12.31.	○ 사업운영 및 서무업무 지원 - 파주교육팀 사업(교육프로그램) 지원 - 부서 서무업무 지원	파주교육팀 (파주시)
3	사업운영 및 행정	일반계약직 5급	1명	임용일 ~ '27.04.26	○ 사업운영 및 서무업무 지원 - 파주교육팀 사업(교육프로그램) 지원 - 부서 서무업무 지원	파주교육팀 (파주시)
4	생활지도	일반계약직 5급	1명	임용일 ~ '27.04.27	○ 교육생 야간 생활지도 ※ 업무특성상 야간 근무 必 - 숙박형과정 교육생 생활지도 - 교육생 상담 및 입·퇴소 지원 - 기숙사 시설관리 및 그 외 교육생 생활지도에 필요한 사항 등 - 기타 부서운영 및 행정지원 업무	파주교육팀 (파주시)

※ 최초 임용 후 기관운영 방침에 의한 순환보직 인사발령(근무지변경 등) 가능

※ 근무형태 : 주 40시간 (근무형태, 업무, 근무지 탄력 운영), 운영 사정에 따라 변동 가능

※ 휴직 대체 채용자는 계약기간 내 휴직자 조기복귀 및 연장 등에 따라 계약기간 변동 가능

- 장애인청년인턴(체험형) : 총 1명

연번	채용분야	채용직급	채용인원	임용기간	채용예정 직무	근무예정 부서 (소재지)
1	장애인 청년인턴	인턴 (체험형)	1	임용일 ~ '26.12.31	○ 노무분야(환경정리, 시설점검) ※ 19세 이상 39세 이하의 「장애인고용 촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 미취업 장애인 청년지원 가능	파주시설팀 (파주시)

※ 장애인청년인턴은 모집 공고일 현재까지 장애인으로 유효하게 등록되거나, 상이등급기준에 해당하는 자로서 유효하게 등록·결정되어 있어야함 (원서접수 시 장애인등록증 제출 必)

## 2. 채용자격 기준

### ○ 공통요건

- 응시연령
  - 공무원 : 모집 공고일 현재 18세 이상, 60세 미만
  - 기간제 근로자(일반계약직) : 모집 공고일 현재 18세 이상
  - 장애인청년인턴 : 모집 공고일 현재 19세 이상 39세 이하
- 주소지 및 성별 : 제한 없음
- 「병역법」 제76조 제1항 각 호에 해당하지 아니한 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」의 취업제한자에 해당되지 아니한 자
- 「지방공무원법」 제31조(결격사유)의 각호의 1에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않은 사람

#### \* 「지방공무원법」 제31조의 결격사유

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
  - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
    - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄

* 「지방공무원법」 제31조의 결격사유	
6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람	
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날	
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날	
다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날	
라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날	
마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날	
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람	
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람	

### ○ 채용자격요건

- 다음 각 호 중 1개 이상의 해당 자격요건을 갖춘 자

※ 자격요건(학위(력), 자격증, 경력)은 모집공고일 현재 취득완료 및 유효하여야 함

채용분야		채용직급	채용자격기준
시설 관리	환경 미화	공무직 5급	1. 정신 및 신체 건강한 자
시설 관리	건축물 영선 · 기계 (보일러)	공무직 5급	1. 산업기사 이상 자격증 취득한 자 2. 기능사 이상 자격증 취득 후 1년 이상 해당 직무분야의 경력이 있는 자 3. 3년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자
생활지도		공무직 5급	1. 고등학교를 졸업한 자 2. 1년 이상 해당 직무분야의 경력이 있는 자 3. 학교 운영위원회 및 학부모 학교 참여활동에 1년 이상 경력이 있는 자
일반행정 · 사업운영 및 행정	일반계약직 3급		1. 전문학사학위 이상을 취득한 후 3년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자 2. 고등학교를 졸업하고 5년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자 3. 7년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자
	일반계약직 4급		1. 전문학사학위 이상을 취득한 후 1년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자 2. 고등학교를 졸업하고 3년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자 3. 5년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자
	일반계약직 5급		고등학교를 졸업하고 1년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자
생활지도	일반계약직 5급		1. 고등학교를 졸업한 자 2. 1년 이상 해당 직무분야의 경력이 있는 자 3. 학교 운영위원회 및 학부모 학교 참여활동에 1년 이상 경력이 있는 자
장애인 청년인턴(체험형)			19세 이상 39세 이하의 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 미취업 장애인 청년

※ [참고] 시설관리 분야별 자격증

- 기계(보일러) 분야 : 에너지관리기사, 에너지관리산업기사, 에너지관리기능사 이상의 국가기술자격증
- 건축물영선 분야 : 건축설비산업기사, 실내건축산업기사, 방수산업기사, 건축일반시공산업기사, 건축산업기사, 건축목공산업기사, 건축목공기능사 이상의 국가기술자격증

- ※ 채용직무분야 관련 담당업무 외 경력은 불인정
- ※ 경력(재직)증명서와 4대 보험가입증명을 통해 확인된 경우에 한해 인정
- ※ 학위(력) 및 자격증은 모집공고일 현재 취득을 완료하여야 함 (수료·졸업취득 예정 불인정)
- ※ 장애인청년인턴은 모집공고일 현재까지 장애인으로 유효하게 등록되거나, 상이등급기준에 해당하는 자로서 유효하게 등록·결정되어 있어야함 (원서접수 시 장애인등록증 제출 必)

### 3. 근무형태 및 보수수준

- 근무형태 : 주 5일 근무(주 40시간) \* 운영 사정에 따라 변동 가능
- 보수수준 : 진흥원 보수 규정에 의해 결정

직급	월 기본급	비고
공무직 5급	2,315,000원	수당 별도 / 경력산정 없음 ※ 기간제 근로자(일반계약직)의 경우 경기도 공정수당 지급
일반계약직 3급	2,651,000원	
일반계약직 4급	2,447,000원	
일반계약직 5급	2,315,000원	
장애인 청년인턴	2,623,368원	경력산정 없음, 경기도 공정수당 지급

- ※ 「경기도 생활임금조례 시행규칙」 의거 생활임금에 미달되는 경우 생활임금 보전
- ※ 기타 복리후생혜택 사항은 진흥원 규정에 의함

### 4. 시험일정 및 전형정보

#### ○ 시험일정

전형절차	일정	비고
채용모집공고	'26. 04. 29.(수) ~ 05. 19.(화)	-
응시원서 접수	'26. 05. 11.(월) 10:00 ~ 05. 19.(화) 17:00	인터넷 접수
온라인 인성검사 실시	'26. 05. 20.(수) 11:00 ~ 16:00	온라인 인성검사/조직적응검사 실시 ※ 장애인청년인턴 인성검사 미실시
서류전형 심사 실시	'26. 06. 02.(화) 예정	-
서류전형 합격자 발표	'26. 06. 05.(금) 예정	채용사이트 및 기관 누리집 참고
면접전형	'26. 06. 09.(화) 예정	파주시(전형 장소 세부 추후 별도 안내) ※파주시설팀, 파주교육팀 지원자
	'26. 06. 10.(수) 예정	수원시(전형 장소 세부 추후 별도 안내) ※ 양평행정팀, 양평교육팀, 인사총무팀 지원자
면접전형 합격자 발표	'26. 06. 12.(금) 예정	채용사이트 및 기관 누리집 참고

전형절차	일정	비고
임용서류 등록	'26. 06. 12.(금) ~ 06. 17.(수)	
결격사유 조회 및 서류검증 등	6월 4주차 예정	
임용일자	'26. 07. 01.(수) 예정* *일부 분야 임용일 별도	※ 일반계약직 3급(휴직대체) 인사총무팀(1명) : '26. 07. 27(월) 임용 예정

※ 상기 일정은 상황에 따라 일부 변동될 수 있음

○ **전형정보** \* 온라인 인성검사, 서류전형, 면접전형 실시

- 응시원서접수 : 온라인 접수

※ 응시자가 선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적을 경우 재공고

- 온라인 인성검사 : 조직구성원으로서의 성향 및 조직 적응성 진단

※ 미응시 시 부적격으로 판별, 인성검사 결과는 참고자료로 활용

※ 장애인 청년인턴은 인성검사 미실시

- 서류전형

· [1차] 제출자료 기반 채용자격기준 및 인성검사 적격여부 심사

※ 응시자 기재 채용자격기준 호수(O호) 및 제출 서류를 기반으로 채용자격기준(경력, 자격사항) 적격 여부 판단 (필수 기재 사항으로 미기재로 인한 불이익 책임은 응시자 본인에게 있음)

· [2차] 자기소개 등 종합평가를 통한 직무수행능력 심사(적격자에 한함)

※ 평가항목구성(안) : 자기소개서평가(30), 전문분야평가(50), 기타자격사항(20)

※ 평가점수 평균이 70점 미만인 경우 부적격으로 판단

※ 서류전형 선발인원 : 3배수 이내

※ 동점자 발생시 취업지원대상자, 장애인, 평정요소 순서에 따른 상위 평정요소 고득점자 순으로 합격자를 결정함

- 면접전형 : 전문지식, 창의력, 성실성 등 종합평가를 통해 당해 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

※ 평가항목구성(안) : ①미래에 대한 목표의식 및 정신자세, ②직무분야 전문지식 및 이해도, ③의사발표 정확성 및 논리성, ④예의·품행 및 성실성, ⑤창의력·의지력·발전가능성 등 5개 분야 (각 분야별 20점 만점, 총합 100점 만점)

※ 평가점수 평균이 70점 미만인 경우, 예비합격자(3배수 이내)대상에서 제외

※ 동점자 발생시 취업지원대상자, 장애인, 평정요소 순서에 따른 상위 평정요소 고득점자 순으로 합격자를 결정함

## 5. 가산특전사항

○ 가점부여방법

- 각 전형별 만점 기준 최종점수에 가산함

- ※ 서류전형의 경우, 1차 적격자에 한해 2차 종합 평가 시 부여
- 가점은 과락기준에 해당하지 않는 경우에 한하여 부여
  - ※ 단, 취업지원대상자는 관계법률에 따른 기준 적용
- 가점이 두 가지 이상일 경우, 가점이 높은 한 가지만 적용

### ○ 가산특전사항

대상		가점
취업지원 대상자		각 전형 만점의 5% 또는 10%
취업 보호 대상자	장애인	각 전형 만점의 3%
	북한 이탈주민	
	의상자	
	다문화 가족	
	한부모 가족	
경기도 중소기업 근로자		각 전형 만점의 5% 또는 10%

※ 직렬(분야)별로 선발예정인원이 3명 이하인 경우, 가점이 적용되지 않음

## 6. 응모요령

### ○ 최초응시단계(응시원서 접수)

제출서류	제출방법
1. 응시원서, 이력서, 자기소개서 등 각 1부	인터넷 접수
2. 당해분야 근무 관련 경력(재직)증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 증명서 내 사진, 나이, 학력, 출신지를 유추할 수 있는 사항은 블라인드 처리 후 제출 ※ 블라인드 미처리로 인한 불이익 책임은 지원자에 있음</li> <li>- 생활지도 분야 자격기준 3호 해당자의 증빙은 위촉장, 당선 통지서 등 활동에</li> </ul>	

제출서류	제출방법
<p>대한 객관적 증빙자료를 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 증명서 내 포함되어야 할 정보               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 발행기관직인, 발급담당자 연락처 기재</li> <li>2. 근무기간, 주당 근로시간, 직위(급), 근무형태(정규직/계약직/인턴 등), 담당업무 기재</li> </ol> </li> <li>- 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주 단위 근무시간을 명시한 경력 증명을 제출하여야 하며, 프리랜서, 자원봉사, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 반드시 보수내역 및 주당근무시간 등 입증자료 제출</li> <li>- 폐업회사 경력의 경우 국세청에서 발급하는 '폐업자에 대한 업종등의 정보내역' 사실증명서를 제출</li> </ul>	
<p>3. 경력증명관련 「고용보험 피보험자격 이력 내역서」 각 1부          ※ 고용보험 홈페이지 내 출력 가능(공인인증서 로그인 ⇒ 고용 보험가입이력 선택)하며, 건강보험 자격득실 확인서로 대체 가능</p>	
<p>4. 채용직무분야와 관련된 자격증 각 1부 ※ 모집 공고일 현재 유효하여야 함          (국가기술자격법에 의한 자격증, 정보화 자격증, 어학능력자격증 등)</p>	
<p>5. 자격요건(장애인 증빙서류 등), 가산특전사항(장애, 보훈자격 등)에 해당하는 증빙서류 각 1부 (해당자에 한함)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취업지원대상자 : 취업지원대상자 증명서</li> <li>- 장애인 : 장애인 증명서</li> <li>- 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록 확인서</li> <li>- 의상자 : 취업보호 기관의 확인서</li> <li>- 다문화가족 : ①가족관계증명서, ②부모 또는 본인 혼인관계증명서, ③부모 또는 배우자 명의 기본증명서, ④부모 또는 배우자 명의 외국인 등록사실증명서</li> <li>- 한부모가족 : 한부모가족 증명서</li> <li>- 경기도 중소기업 근로자 : 경력(재직)증명서, 근로소득납부증명서              ※ 기업정보(사업자등록번호)를 확인할 수 있어야 함</li> </ul>	
<p>6. 일반건강검진 결과 서류 (환경미화직에 한함)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국민건강보험공단 홈페이지 접속 &gt; 건강모아 &gt; 나의건강관리 &gt; 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)에서 발급</li> <li>- 증명서류 내 사진, 나이, 출신지를 유추할 수 있는 사항은 블라인드 처리 후 제출 ※ 블라인드 미처리로 인한 불이익 책임은 지원자에 있음</li> <li>* 제출처 : 경기도평생교육진흥원</li> <li>* 건강검진 대상으로 지정된 최근 연도(최대 2년 내) 건강검진 결과만 해당</li> <li>※ 일반건강검진 결과 서류는 채용신체검사서로 대체 가능하나, 국민건강보험공단의 채용건강검진 대체 통보서 제출 권장</li> </ul>	

※ 경력의 증빙은 [2. 경력(재직)증명서] [3. 고용보험 피보험자격 이력 내역서]가 모두 증빙되었을 때 경력으로 인정함

○ 최종 임용 전 단계(면접전형 합격자에 한함)

※ 면접전형 합격 후 임용서류 등록이 진행되며 해당 과정에서 입사지원서 접수내용(허위사실 기재, 자격기준 미달)과 다를 경우 합격이 취소됨

- 공무직, 일반계약직

제출서류	제출방법
1. 사진 1매(반명함판)	PDF스캔파일 전자메일 recruit@gill.or.kr 우선 송부 후, 원본 제출
2. 채용자격기준 학력사항 이상 졸업증명서 및 성적증명서(전체) 각 1부	
3. 기본증명서, 가족관계증명서, 주민등록표 등본, 초본(군경력 포함) 각 1부	
4. 당해분야 근무 관련 경력(재직)증명서 각 1부	
4-1. 경력증명관련 「고용보험 피보험자격 이력 내역서」 각 1부	
5. 필수 자격요건 증빙서류, 채용직무분야와 관련된 자격증 각 1부(해당자에 한함)	
6. 일반건강검진 결과 서류 (환경미화직에 한함) - 국민건강보험공단 홈페이지 접속 > 건강모아 > 나의건강관리 > 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)에서 발급 * 제출처 : 경기도평생교육진흥원 * 건강검진 대상으로 지정된 최근 연도(최대 2년 내) 건강검진 결과만 해당 ※ 일반건강검진 결과 서류는 채용신체검사서로 대체 가능	
7. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 ※ 파주 및 양평본부 채용자에 한함, 첨부양식 작성	
8. 후견등기사항부존재증명서 1부	

- 장애인청년인턴

제출서류	제출방법
1. 사진 1매(반명함판)	PDF스캔파일 전자메일 recruit@gill.or.kr 우선 송부 후, 원본 제출
2. 기본증명서, 주민등록표 등본, 초본(군경력 포함) 각 1부	
3. 장애인증명서 1부	
4. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부 ※ 첨부양식 작성	
5. 후견등기사항부존재증명서 1부	

7. 유의사항

- 본 채용은 「**블라인드 채용**」으로서 채용절차 전체 과정에서 응시자의 **학교명, 연령, 출신지, 신체조건** 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 **위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됨**  
 ※ 블라인드 사항 기재로 인한 불이익 책임은 지원자에게 있으며, 관련 서류 작성 및 제출 시 유의
- 원서접수는 공고된 원서접수 기간만 접수 가능하며, 온라인 접수 외

메일·우편 등으로 접수는 불가함

- 경력증명이 되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않음  
※ 최종 경력인정을 위해서는 경력(재직)증명서 및 고용보험 피보험자격 이력내역서 각 1부 제출 必
- 최종 응시인원이 채용분야 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공모함
- **면접전형 예비합격자는 채용인원의 3배 수 내(합격자 포함)에서 운영됨**  
※ 유효기간 : 합격자 발표일로부터 6개월 이내
- 응시 원서와 각종 증명서의 기재사항이 사실과 다르거나 불일치 할 경우, 과실유무를 불문하고 합격이 취소될 수 있으며, 채용된 경우에도 결격 사유가 발생되면 채용 취소됨
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며 **합격자 통지 후 신원조회 등을 통하여 결격 사유(허위사실 기재, 자격 기준 미달)가 발생될 경우 합격이 취소될 수 있음**
- 최종합격자는 임용 예정일에 즉시 근무가 가능하여야 함
- **공무직 최종합격자는 3개월간 수습직원으로 임용되며, 수습기간 중 근무태도, 근무성적이 불량하거나 해당 직무에 부적합하다고 인정되는 경우 근로계약 해지 가능**
- 본 공고의 전형 절차, 일정 관련 각종 안내 및 변경사항은 홈페이지에 공고(필요시 지원서에 기재된 휴대폰 번호로 개별 통지)하며, 공고 미확인, 연락처 착오 기재 및 연락 불능에 따른 불이익은 응시자 책임으로 간주 됨
- 보수 및 복무 사항은 경기도평생교육진흥원 제 규정을 적용함
- 이의제기 신청을 원할 시, 정보공개 업무절차 참고  
- <https://www.gill.or.kr/gill/cntnts/i-254/web.do>
- 응시자가 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일 간 제출한 채용서류의 반환을 신청하는 경우에는 반환(최종 채용 합격자, 전자문서 및 진흥원의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류의 경우는 제외)하며, 반환하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기
- 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 제5조 제1항에 따라 **부정한 청탁에 의하여 채용이 확인되는 경우에는 임용이 취소될 수 있음**
- 본 공고의 내용은 사정에 의해 변동될 수 있으며, 기타 문의사항은 채용 홈페이지 내 '질문하기' 게시판 이용 (문의전화 : 031-547-6519)