|  |  |
| --- | --- |
| 지원 기업명 | BMW |
| Name (Korean) |  |
| Name (English) \*여권 기준 |  |

※ 인턴십 지원서는 모든 항목을 국문으로 기입하시오

**↢ Personal Information**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Government ID  (주민등록번호) |  | Mobile Phone |  |
| E-mail Address |  | **Emergency Contact**  **(Relationship)** |  |
| Passport Number |  | **Expiration Date** |  |
| Address | 예) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 율곡관 311호 16499 | | |

* If you do not possess a passport currently, you may apply for the Global Internship and prepare your passport in timely manner to obtain VISA and other documents.

**↢ Academic Information**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| College | 예) 경영대학 | University ID #  (학번) |  |
| Major | 예)경영학과 | **Double Major/Minor** | 심리학과 (복수전공) / 영어영문학과 (부전공) |
| Year Enrolled | 4 | **Anticipated Graduation (Mo. Yr.)** | 02.2019 |
| Total credits earned | 110 | **Grade Point Average** | 3.3/4.5 |
| Academic Status  (학적상태) | Ex) 재학, 휴학,  초과학기, 학적유지,  졸업 | **Completed semester (Not counting 17-1)**  **총 이수학기 수**  **(17-1학기 제외)** | 6 |

* Regards to total credits earned, and grade point average, use as of 17-1 semester.

(**Must match** with your transcript)

**↢ Extra Curricular Activities**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Language | Name of Test | Score/Category | Date Issued |
| 영어 | TOEIC | 830 | 2017.03 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Club and Organization | Duration | Company | Description |
| 인턴 | 2016.1.1~2016.12.31 |  | 인턴활동내역 |
| 교내활동 | 2015.1.1~2015.6.30 | 전공동아리 소학회 회장 |  |
| 대외활동 | 2014.1.1~2014.12.31 | LG 글로벌 챌린저 | SNS 마케팅 활동 |
| 봉사활동 | 2016.12 | 아주대학교 해외봉사단 | 베트남 13박14일 |

* Add more boxes if needed

**↢ Academic Credit Request (인턴십 학점 신청)**

|  |  |
| --- | --- |
| Taking internship credits during the internship  학점 인정 신청 | 신청 / 비신청 |
| Major you are requesting for your academic credit  인턴십 학점 신청 전공 | 경영학과 |
| Name of the course for your academic credit  인턴십 학점 인정 과목명 | 경영인턴십 1,2 |
| Total credit requesting  총 신청 학점 | 6 |
| * Name of the course and credit for the Global Internship differ by each major. Please check with your academic department office for most accurate title and credit amount for the program. * Above information is only to collect data for the program, and actual academic credit related services will be conducted by individual academic department office. * 학과별 인턴십 인정 과목 및 인정 학점은 학과별로 상이함으로 학과사무실에 문의 후 작성 요망 * 상기 정보는 인턴십 학점 인정을 위한 기초 조사이며 학점 신청 최종 인정 여부는 해당 학과에서 결정함 | |

**↢ On-line Interview Request (화상면접 신청)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name of the current country |  | Reason |  |
| Skype ID |  | **Kakaotalk ID** |  |
| * On-line(Skype) interview is only available for student who is currently residing in a different country and please indicate your reason for your request. * Skype ID is necessary for an on-line interview, please make a Skype ID if you do not have one. * 현재 해외 체류중인 학생만 화상면접 신청이 가능함 | | | |

* 아래 질문에 대해서 깊게 생각하고 작성하시오
* 각 문항 1000자 이내 작성

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Company Name/City |  | Job Field |  |
| University ID (학번) |  | Name |  |
| 1. Why are you interested in the Global Internship program?   왜 글로벌인턴십에 지원하려고 하는가? | | | |
|  | | | |
| 1. What outcomes do you expect through your participation in the Global Internship?   글로벌 인턴십을 통해 무엇을 얻을 수 있을 거라고 생각 하는가? | | | |
|  | | | |
| 1. Please state what are your motivations & interests about the regions & companies of your choices.   지원하는 지역 및 지원 회사에 대한 지원 동기, 관심도 등에 관하여 작성해주세요 (각 지망 기입) | | | |
|  | | | |
| 1. Please provide your skill sets that you possess for the company you are applying for.   (Specific courses you have taken, related experience, and extracurricular activities)  지원회사에서 요구하는 직무스킬에 대하여 중점적으로 기재해주세요. (관련분야 수업수강, 경력, 경험, Adobe Illustrator, Photoshop, 필요 OA 및 컴퓨터 사용 능력 등에 대하여 구체적으로 기술) | | | |
|  | | | |
| 1. How would you approach if your internship situation is different from what you have expected and how would you solve or cope with this situation?   만약 인턴십 진행 과정중 본인의 기대치와 인턴십 회사, 업무 등이 다를 경우 어떻게 대처 할 것인지 작성하시오. | | | |
|  | | | |

Ajou University would like to collect personal information for following reasons.

|  |
| --- |
| * Purpose of collecting personal information is to select students to participate in the Global Internship program. * Personal information that is used for the personal information: name, phone number, Email, Family relationship, education history, and previous employment history. * Period of collecting and duration of keeping personal information: To provide a clear selection process, and to prove the success of the program we will keep your personal information for up to five years beyond completion of the program. * You do not have to consent for privacy collection process. However, if you do not consent to the privacy collection process, you cannot participate in the program. * Applicant rejects the consent to provide family relationship and personal information. Applicant must notify their family members and gain their consent to participate in the program. * 개인정보의 수집, 이용 목적: 인턴십 프로그램 선발자(추천자) 평가 * 수집하는 개인정보의 항목: 성명, 전화번호, 이메일, 가족관계, 학력 및 이력 * 개인정보의 보유 및 이용기간: 인턴 선발 과정의 투명성 및 공정성, 사업성과를 입증하기 위하여 사업 종료 후 5년간 귀하의 개인정보를 보유합니다. * 개인정보 수집에 대해 동의하지 않으실 수 있습니다. 상기 수집 항목은 사업 수행을 위한 필수 항목으로써 동의하지 않으실 경우, 사업에 참가하 실수 없음을 양지하여 주시기 바랍니다. * 지원자의 가족은 상기 가족관계 항목의 정보제공 동의를 거부할 권리가 있습니다. 지원자는 이 사실을 고지하고 가족의 동의를 득하여야 합니다. |

* I have read above privacy information collection process and I agree to provide the information
* 본인은 개인정보보호를 위한 위 내용을 확인하였으며 위와 같이 아주대학교 해외 인턴십 프로그램에 지원하며 기재내용이 사실임을 서약(동의) 합니다.

**↢ I agree (동의함) ↢ I Disagree (동의하지 않음)**

* Do you have any disability/army draft issue/or any reason to get rejected to live abroad?
* 장기간 요양이 필요한 질병이나 병역문제등 출국 및 해외체류의 결격사유가 있습니까?

**↢ Yes (있음) ↢ No (없음)**

I, named below agree to participate in the Global Internship program and provided all of the information are accurate. If any of the provided information is not accurate the university can remove the applicant from participating in the program.

Year Month Day

Applicant Name (지원자 성명): Signature (사인)

* Must provide a signature in order to complete application process.
* 반드시 서명하여야 접수처리가 됩니다.