

복수·부·연계·심화전공 신청 및 취소 안내

1. 대상 : 2022년 2학기 재학/휴학/편입생 중 전공(복수·부·연계·심화전공) 신청 및 취소를 원하는 학생
(※ 2023년 2월 졸업예정자의 경우, 반드시 해당 기간에 전공 변경을 완료해야 함)

2. 신청기간 : 2022.11.01.(화) 09:00 ~ 2022.11.25.(금) 23:59

3. 신청방법

구 분	내 용
가. 신청 및 취소	포탈사이트 → 학사서비스 → 학적 → '전공변경 신청' 메뉴 선택 → 전공변경 및 취소사유 작성 → 저장 클릭
나. 복수·부전공 ↔ 부·복수전공 변경	(학생)복수·부전공 “취소” 신청 → (교무팀)복수·부전공 승인(1~2일 소요) → (학생)복수·부전공 “신청” → (교무팀)복수·부전공 승인(1~2일 소요)
다. 심화전공 신청	포탈사이트 → 학사서비스 → 학적 → '전공변경 신청' 메뉴 선택 → 전공목록 → 심화여부 탭의 체크박스 상태를 '(√)'로 변경 → 저장 클릭
라. 기존 '학부' 소속에서 '학과'로 소속이 변경된 경우	첨부2.(전공변경 신청서)를 작성하여 메일(haksa@ajou.ac.kr)로 신청 ※ 메일 제목 : '전공변경 신청(학과, 성명)'으로 작성 (Ex. 인문학부 국어국문학전공(현재 국어국문학과)을 선택한 학생이 사학전공(현재 사학과)으로 소속을 변경하고자 하는 경우)

4. 기타

- 전공변경은 복수/부전공 및 심화전공 이수 여부를 변경하는 메뉴입니다.
제1전공 변경을 희망하는 학생은 '전과 신청' 메뉴에서 정해진 기간(5월 말/11월 말) 내 별도 신청하기 바랍니다.
- ICT융합/인공지능융합/인문사회데이터 분석/자동차SW 전공은 학과를 통해 직접 신청/취소만 가능합니다.
(※ ICT융합은 취소만 가능)
- 전공변경/취소 후, 해당 결과가 반영된 졸업사정표는 신청기점 약 2주 후 확인 가능합니다.
(ex. 11월 1일(화)에 신청한 경우, 변경된 학적내용의 졸업사정표는 11월 15일(화)에 확인 가능)
- 복수/부전공 신청 및 취소에 따라 심화전공 이수 의무 변경 여부 역시 직접 신청해야 합니다.
(ex. 복수/부전공 신청으로 심화전공 이수 의무가 사라질 경우 심화여부 체크박스 해제 처리)
- 2023-1학기 복학 예정인 휴학생 중 전공을 변경할 학생은 반드시 전공 신청/취소를 하기 바랍니다.
- 학사학위취득유예생은 전과 및 복수·부·연계·심화전공 신청 등 모든 학적 변경이 불가능합니다.

☎ 문의

- 복수·부·연계·심화전공 신청 및 취소 문의 : 교무팀(031-219-2014)
- 복수·부·연계·심화전공 교육과정 : 각 학과 교학팀