

# 대학원 학위청구논문 작성 지침

## I. 청구논문 심사본 작성 및 제출

### 1. 제출자격

- ① 각 학위과정 수료자 및 수료예정자
- ② 2학기 이상 논문지도를 받은 자
- ③ 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자
- ④ 입학 후 석사학위과정은 6년, 박사학위과정 및 통합과정은 10년을 초과하지 않은 자
- ⑤ 박사학위과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)한 자 (학과의 요건이 상회할 경우 우선 적용)
  - 이공계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상
  - 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상
  - 의생명과학과: 학과의 요건 적용
  - 인문사회계열: 국내 또는 국제 1편 이상
- ⑥ 석·박사통합과정은 대학원에서 인정한 학회지에 아래와 같이 게재(예정)한 자 (학과의 요건이 상회할 경우 우선 적용)
  - 이공계열: 국제 1편 이상
  - 의학과: 국내 또는 국제 2편 이상
  - 의생명과학과: 학과의 요건 적용
  - 인문사회계열: 국내 2편 또는 국제 1편 이상

### 2. 제출서류

박사	석사
① 박사학위 청구논문 심사원 1부	① 석사학위 청구논문 심사원 1부
② 박사학위 청구논문 심사위원 명단 1부	② 석사학위 청구논문 심사위원 명단 1부
③ 박사학위 교외 심사위원 추천서 1부	③ 석사학위 교외 심사위원 추천서 1부
④ 논문제출자 이력서 1부	(해당자에 한함)
⑤ 논문 연구윤리 준수 확인서 1부	④ 논문 연구윤리 준수 확인서 1부
⑥ 학위청구논문 학회지 게재 확인서 1부 (게재논문 별쇄본 표지 page 첨부) * 게재예정인 경우, 학회지 게재예정증명서 1부(제출 논문 표지 page 첨부)	⑤ 학위청구논문 학회지 게재 확인서 1부 (게재논문 별쇄본 표지 page 첨부) * 게재예정인 경우에는 게재예정증명서 제출 * 게재미정인 경우에는 지도교수확인서 제출 <b>** 게재 의무인 학과만 해당</b>

## II. 청구논문 최종본 작성 및 제출

### 1. 제출자격

논문심사본이 논문 심사위원회에서 통과되었음을 논문 심사위원장이 대학원장에게

보고한 후 최종본을 작성 제출한다.

### 2. 작성 및 제출방법

- ① 최종논문은 논문 작성지침에 따라 작성하여야 한다.
- ② dCollecton학위논문제출 시스템에서 논문 파일을 업로드
- ③ 학위논문 원문 온라인 제출 절차
  - 중앙도서관 홈페이지 학위논문제출시스템(dCollection) 접속  
\* 중앙도서관 홈페이지 → 연구학습지원 → 학위논문제출 → 학위논문제출 시스템(<https://library.ajou.ac.kr/#/education/dcollection-faq>)
  - 학교 통합 로그인 계정으로 로그인
  - 학위논문 원문파일 업로드(파일 저장시 암호 및 보안 설정 금지)
  - 개인정보 동의 및 저작권 관련 동의 선택
  - 원문 파일 내 인준서(지도교수 및 심사위원 성함) 필수 포함
  - 학위논문 원문 업로드 후 처리상태가 [제출처리완료]인지 반드시 확인
- \* 2025학년도 전기(2026년 2월) 졸업자부터 학위논문 실물 책자 납본 절차 폐지**
- ④ 제출자료
  - 저작권동의서 1부(본인서명 필)
  - 비동의 사유서 1부(저작권 조건부 및 비동의 시)
  - 제출은 Google Form을 통해 진행하며, 자세한 안내는 추후 공지 예정
  - 관련 사이트: <https://library.ajou.ac.kr/#/education/dcollection-check>

## III. 논문 체제와 양식

### 1. 논문 규격 및 체제

- 논문의 제목은 26자 이내로 할 것을 권고하며, 필요한 경우에 부제목을 달되 표지에는 주제목만 표기한다.
- 용어는 국문을 원칙으로 하되, 필요 시 지도교수의 승인을 받아 외국어로 작성할 수 있다.
- PDF 페이지 크기: 16절 [190 x 260 mm]
- 편집용지 설정: B5(4X6배판) [182 x 257 mm]
- 인쇄형식: 양면 또는 단면 인쇄가 가능하나, 하나의 PDF에서 단면과 양면을 혼합할 수 없다.
- 표지 폰트는 명조체 활자로 한다.
- 표지, 속표지, 인준서는 별지 양식에 따른다.

### 2. 논문의 순서

①겉표지	>	②속표지	>	③인준지	>	④감사의 글 (생략가능)	>	⑤논문요약	>
⑥차례	>	⑦본문	>	⑧참고문헌	>	⑨부록 (생략가능)	>	⑩제2언어 초록 (생략가능)	>

가. 겉표지(표제지) (Outer Title Page) [양식 2]

: 하드커버 겉표지에서 책등을 제한 것

**나. 속표지(표제지) (Inner Title Page)** [양식 3]

: 속표지 날짜는 본인의 학위수여년월 (예: 2026년 2월)

**다. 인준서(Approval Page)** [양식 4]

**라. 감사의글(Acknowledgement):** 생략 가능

**마. 논문요약(Abstract)**

: 논문요지는 약 2면 이내 분량으로 국문과 영문으로 작성하고 본문이 국문인 경우에는 국문으로 초록을 앞세우고 영문요약은 참고문헌 뒤에 삽입한다.

\* 요약문 하단에 학위논문의 검색을 위한 주제어를 5단어 이내 작성한다.

**바. 차례(Table of Contents)**

1) 본문차례(List of Text)

구분	예시(1)	예시(2)	크기 및 정렬
차례에 기재	제1장	I	16p 진하게 가운데정렬
	제1절	A.	14p 진하게
	1.	1.	11p 진하게
세부항목	가.	(A)	
	(1)	(1)	
	㉠	a.	
	①	①	11p

\* 중간항목 생략가능 및 띄어쓰기 조정가능

2) 그림차례(List of Figures)

그림 1, 그림 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지수를 기입한다.

[보기]

▶ 그림 1. 연료공기의 연결도 ..... 16

3) 사진차례(List of Photograph)

사진 1, 사진 2 등과 같이 본문의 내용과 일치하도록 일련번호를 붙이고 제목과 페이지수를 기입한다.

[보기]

▶ 사진 1. 실험장치 ..... 16

4) 표차례(List of Tables)

표기순서는 수표, 도표의 순서로 하되 표1, 표2, .... 도1, 도2,...와 같이 표기한다.

[보기]

▶ 표 1. Performance of the doubly-encoded code ..... 12

5) 사용기호(List of Symbols)

본문에 일반화 되지않은 기호를 사용했을 경우에 설명하는 지면을 삽입한다.

**사. 본문(Text)**

1) 본문은 아래와 같은 내용을 포함한다.

서론, 본론, 결론

2) 그림과 사진의 제목은 그들의 하단에 명시하고 한글로 제목을 붙인다.

[보기]

▶ 그림 1. 실험장치

3) 표의 표제는 상단에 명기하되, 한글로 표제를 표기한다.

[보기]

▶ 표 1. 실험변수 종합 정리표

4) 인용문헌 및 보충설명 기재 방식

인용문헌 및 보충설명에 사용되는 기재방식은 학문분야별로 기준이 상이하므로 논문 지도교수와 상의하여 진행하되, 본교 중앙도서관 홈페이지의 논문작성 Guide를 참고한다.

\* 중앙도서관 홈페이지 → 연구학습지원 → 참고문헌 작성법

5) 외국인명 또는 지명은 우리말로 표기하되 ( )속에 원어를 첨가한다.

**아. 참고문헌(Bibliography / Reference)**

참고문헌에 사용되는 기재방식은 학문분야별로 기준이 상이하므로 논문 지도교수와 상의하여 진행하되, 본교 중앙도서관 홈페이지의 논문작성 Guide를 참고한다.

\* 중앙도서관 홈페이지 → 연구학습지원 → 참고문헌 작성법

**IV. 기타 참고 사항**

**1. 학위논문 내 페이지 넘버링**

로마 숫자	아라비아 숫자	페이지 넘버링X
초록, 목차	본문, 참고문헌, 부록, 제2언어 초록	겉표지, 속표지, 인준지, 감사의 글

\* 서론 페이지부터 아라비아 숫자 1로 페이지 매김되었는지 확인

**2. 인준서 서명**

구분	필수
논문 PDF	심사위원 성함, 도장(또는 싸인)
	- 원본, 사본, 컬러, 흑백 상관 없음
	- 도장과 싸인이 섞여 있어도 상관 없음

**3. 본문 및 부록에 개인정보가 포함되지 않도록 주의**

(양식1) 겉표지

<가운데 정렬>

3cm

○○학 ○사학위 논문 <16pt>

3cm

논문제목 <22pt>

아주대학교 대학원 <16pt>

1cm

○○학과 <16pt>

1cm

성명 <16pt>

3cm

(양식2) 속표지

<가운데 정렬>

4cm

논문제목 <22pt>

지도교수 ○○○ <16pt>

이 논문을 ○○\*학 ○○\*\*학위 논문으로 제출함.

\*아주대학교 학칙 별표2. 학위명(예. 공학, 이학, 미디어학, 문학 등)

\*\*아주대학교 학칙 별표2. 학위과정명(예. 석사, 박사)

2000년 0월 <14pt>  
(학위수여 예정인 달(월)-2월/8월-을 기재)

아주대학교 대학원 <16pt>

1cm

○○학과 <16pt>

1cm

○○○(성명) <16pt>

3cm

(양식3) 인준서

<가운데 정렬>

6cm

<14pt>

○○○의 ○○\*학 ○○\*\*학위 논문을 인준함.

\*아주대학교 학칙 별표2. 학위명(예. 공학, 이학, 미디어학, 문학 등)

\*\*아주대학교 학칙 별표2. 학위과정명(예. 석사, 박사)

심사위원장 \_\_\_\_\_ 인 <14pt>

|석사| 심사위원 \_\_\_\_\_ 인

박사 | | 심사위원 \_\_\_\_\_ 인

| | 심사위원 \_\_\_\_\_ 인

| | | 심사위원 \_\_\_\_\_ 인

<16pt>

아주대학교 대학원

1cm

2000년 0월

<16pt>

(학위수여 예정인 달(월)—2월/8월—을 기재)

3cm

(본문 여백 규격표)

2.5cm

2cm

2cm

2.5cm

※ 한글 10-11pt, 줄간격 200% / MS Word 10-12pt, 줄간격 1.5줄(33자x23줄)