

## 2023-2학기 휴학·복학 신청 안내

### [NOTICE]

- 2023학년도 2학기 휴학·복학은 **2023.06.22.(목)**부터 신청받습니다.
- 휴학·복학 신청자는 SMS 발송 됩니다. (단, 휴학연장 신청자는 발송되지 않음)
- **예비 수강신청 및 본 수강신청의 경우, 복학 신청 후, 진행 가능합니다.**  
(2023-2학기 복학이 '신청' 상태로 확인되더라도 신청 내역이 있는 것만으로도 수강신청 가능)  
단, 예비 수강신청의 경우 '2023.07.18.(화)' 까지 복학 신청한 학생에 한해서만 진행 가능하며  
본 수강신청은 '2023.08.03.(목)' 까지 복학 신청한 학생에 한해서만 진행 가능합니다.
- **휴학·복학의 경우, '2023.08.25.(금)'에 일괄 승인될 예정**입니다. (이전까지는 '신청' 상태로 확인됨)

### 1. 휴학·휴학연장 신청

#### 가. 신청대상 및 기간

구분		미등록 휴학	등록금 납부 후 휴학
신청대상		등록금 미완납한 학생 중 2023-2학기 휴학/휴학연장을 원하는 자	등록금 완납한 학생 중 2023-2학기 휴학/휴학연장을 원하는 자
신청기간		2023.06.22.(목) ~ <b>2023.10.04.(수)</b>	등록금 납부 이후 (등록 일정 별도 공지) ~ 휴학별 기간 상이
휴학 종류별 신청기한	일반 휴학	2023.06.22.(목) ~ <b>2023.10.04.(수)</b>	등록금 납부 이후 ~ 2023.11.23.(목)
	군입대 휴학		등록금 납부 이후 ~ <b>2023.12.21.(목)</b>
	질병 휴학		등록금 납부 이후 ~ 2023.11.23.(목)
	임신·출산·육아 휴학		등록금 납부 이후 ~ 2023.11.23.(목)
	창업 휴학		등록금 납부 이후 ~ 2023.11.23.(목)

※ 시작일 09:00부터 종료일 23:59 까지 신청한 내역만 인정

※ 2023.10.05.(목)부터는 등록금 납부 후 휴학 신청만 가능

※ 등록금 납부 후 휴학 신청 시, 등록금 반환금액은 휴학 신청일자에 따라 상이함(등록 공지 참고)

(단, 일반/창업휴학: 수업일수 1/4선(10.04.수), 군입대/질병/임신출산육아휴학: 수업일수 3/4선(11.23.목)까지 휴학신청 시 복학 학기 무료복학 처리 가능)

※ 등록휴학 희망자는 8월 말 등록을 완료한 후 휴학을 신청해야 하며 자동 처리됨

#### 나. 신청방법

구분	절차
일반 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > <b>신청완료</b> 클릭
군입대 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > <b>증빙자료</b> 첨부 > <b>신청완료</b> 클릭
질병 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > <b>증빙자료</b> 첨부 > <b>신청완료</b> 클릭
임신·출산·육아 휴학	포탈 > 학사 서비스 > 휴학신청 > 휴학입력 > <b>증빙자료</b> 첨부 > <b>신청완료</b> 클릭
창업 휴학	창업휴학 신청서 및 서류 구비 후, 창업교육센터(☎1776) 제출

※ **증빙 자료** (창업휴학 외 증빙자료는 모두 온라인으로 증빙자료 제출함, 별도 서면제출은 받지 않습니다.)

- 군입대 휴학: 입영통지서, 복무확인서 등 본인 및 군입대 확인이 가능한 증빙(JPG, PNG 등 이미지 파일)

※ 다른 확장자 불가, 열람용 서류 불가

- 질병휴학 : 4주 이상 진료가 필요하다는 내용의 종합병원 진단서

- 임신·출산·육아휴학

1) 임신, 출산에 의한 경우 : 관련 기관의 진단서, 소견서 등 임신, 출산 사실 관련 증빙

- 2) 육아에 의한 경우 : 가족관계 확인서 또는 출생확인서 등 만 8세 이하 자녀 관련 증빙
- 창업휴학 : 창업계획서(창업 준비 중인 경우), 사업자 등록증 및 기타 창업사실 증빙 서류(기 창업자의 경우)
- ※ 휴학신청 시 생성되는 복학예정년도/복학예정학기는 자동 로직으로 생성되며 최대 휴학보장 기간을 의미함  
해당 기간보다 빨리 복학을 희망하는 경우 그 전에 복학신청 하면 됨  
단, 해당 기간이 지났음에도 휴학연장을 하지 않을 시 '미복학' 사유로 제적처리 됨.

## 2. 복학 신청

가. 신청대상 : 휴학생 중, 2023-2학기 복학을 희망하는 학생

나. 신청기간 : **1차 복학신청 - 2023.06.22.(목) ~ 2023.07.18.(화) (예비 수강신청 기간에는 복학신청 불가)**

**최종 복학신청 - 2023.07.23.(일) ~ 2023.08.03.(목)**

※ 예비 수강신청 희망자의 경우, 2023.07.18.(화)까지 복학신청 하셔야 합니다.

본 수강신청 역시 최종 복학신청(2023.08.03.(목)) 기간 내 복학신청한 학생만을 대상으로 진행됩니다.

다. 신청방법

구분	절차
일반·질병·임신·출산·육아· 창업 복학	포탈 > 학사 서비스 > 복학신청 > <b>저장</b> 클릭
군입대 복학	포탈 > 학사 서비스 > 복학신청 > <b>증빙자료</b> 첨부 > <b>저장</b> 클릭

※ **증빙 자료**

- 군입대 복학 : 전역예정증명서, 병적증명서 등 증빙서류(JPG, PNG 등 이미지 파일)

※ **다른 확장자 불가, 열람용 서류 불가**

라. **전역일이 학기 개시일(2023.09.01.(금)) 이후인 군 제대자 중 복학을 원하는 학생**

- 전역일이 수업일수 1/4선(2023.10.02.(월))을 초과하지 않는 경우: 포탈 - 학사 서비스 - 복학신청(증빙자료 첨부)만 진행

- 전역일이 수업일수 1/4선(2023.10.02.(월))을 초과하는 경우

1) 전역예정증명서, 복무확인서 등 전역 증빙서류 : 포탈 - 학사 서비스 - 복학신청 증빙자료 첨부

2) 학기 개시일부터 전역일자까지의 휴가일수 증빙서류 : 학번+이름을 기입하여 [haksa@ajou.ac.kr](mailto:haksa@ajou.ac.kr)로 제출

## 3. 유의사항

가. 최종 학적 변경 내역은 **포탈-학사 서비스-학적-학적 기본조회**에서 확인하시기 바랍니다.

나. 휴학연장 및 휴학종류 변경의 경우 [첨부 2] 매뉴얼을 참고해주시기 바랍니다.

다. **복학신청은 자동으로 처리 되지 않습니다.** 복학 예정년도가 '2023학년도 2학기'라고 표기  
되더라도 반드시 별도의 복학신청을 진행하셔야 합니다.

라. 군휴학자가 일반휴학으로 연장을 희망하는 경우, 군복학 신청(8월말 승인) 후 일반휴학(미등록시,  
10/04(수)까지)을 신청해야 합니다.

마. 국가장학금 신청에 따른 학적변동 및 기등록 해제 처리는 학생지원팀에 요청 바랍니다.(☎ 2039)

바. **공학인증대상자는 복학 승인 후, 학과에 별도 문의하여 공학인증관련 상담을 받으시기 바랍니다.**

사. 다산학부대학에서 2023-2학기에 1학년 2학기로 복학하는 학생을 대상으로 Co-BSM 자동수강신청을  
진행할 예정이니 [첨부 3.] 안내사항을 확인하시기 바랍니다.