

# 2026학년도 하반기 국외현장실습(글로벌인턴십) 모집 공고문

2026년 하반기에 파견하는 국외현장실습(글로벌인턴십) 선발 요강을 다음과 같이 안내하오니 관심 있는 학생들의 많은 지원 바랍니다.

## 1. 지원 및 선발 안내

### 가. 선발 일정

구분	일정	비고
온라인 지원서 접수	2026.04.28.(화)~2026.05.04.(월) 23:59	<a href="#">Google Form</a> 제출
1차 서류합격자 발표	2026.05.08.(금) 이후	홈페이지 공지
2차 면접 평가(필요 시)	2026.05.13.(수)	대상자 개별 안내
최종 합격자 발표	2026.05.15.(금) 이후	홈페이지 공지
기업 인터뷰 및 J1 비자 수속 절차	2026.05.18.(월) 이후	대상자 개별 안내
기관 인터뷰 및 승인 서류 발급	2026.06. 이후	대상자 개별 안내

\* 상기 일정은 선발 과정에 따라 변동 가능

### 나. 선발 계획

- 1) 선발 인원: 7명 내외
  - 2) 파견 국가: 미국 등 해외 전 지역
  - 3) 인턴십 기간: 12개월
  - 4) 운영 방식
    - 특정 기업 또는 직무는 사전에 확정되지 않으며, 학생 역량 및 희망 직무에 따라 개별 매칭됨
    - 선발된 학생을 대상으로 기업 별 채용 수요에 따라 오픈 포지션에 지속적으로 지원하여 매칭 진행
- \* 기존 인턴십 운영 방식(특정 기업에 지원)이 아닌, 선발 이후 기업 매칭이 진행되는 구조
- \* 매칭 가능 주요 기업: CJ Logistics, CJ Foodville, MBC America, EBIN NY 등

### 다. 모집 개요

- 1) 모집 대상
  - 2026-1학기 현재 3학기 이상 이수한 재학생 혹은 4학기 이상 이수한 휴학생 (2026-1학기 기준 8학기 재학생, 초과 학기자, 졸업 유예자, 편입생 불가)
  - ※ 단, 휴학생 중 정규학기로 학점 이수를 희망하는 경우 반드시 해당 학기에 복학하여야 함.
  - 누적 평균 평점 2.5/4.5 이상이며 직전 학기 12학점 이상 취득한 자
  - 이외 장학 수혜에 결격사유가 없는 자
  - 도전 의식이 강하며, 해외연수에 결격사유가 없는 자
  - 영어 소통에 어려움이 없는 자
  - 제2외국어 가능자
- 2) 모집 유의 사항
  - 파견 기관 및 시기는 직무, 비자 적합성, 개별 역량 등에 따라 선발 절차 후 확정됨
  - 본교 선발에 최종 합격하더라도 기관 인터뷰 및 미국 대사관 인턴십 비자(J-1) 발급을 위한 인터뷰에 서 탈락 시 최종 파견이 취소될 수 있음

## 2. 선발 방법 및 기준

- 1) 평가 방식: 서류 평가 100% +면접 평가(필요 시)

- **학점(40%) + 지원동기서(60%) + 가산점(영어강의, 국제화봉사)**

\* 지원동기서 매우 미흡할 시 과락 처리될 수 있음

\* 동점자 발생 시 어학성적 보유자 우대

- 서류 평가: 지원 자격 요건 및 충족 여부 확인, 선발 기관에서 요구하는 어학 능력, 직무 역량, 전공 적합도 등의 요소들을 평가하며, 부적격자의 경우 탈락 처리

- 면접 평가: 파견 시 수강 가능 능력(어학) 및 적합도, 인성, 지원동기 등을 평가함

\* 미달 시 과락 처리될 수 있음

2) 가산점

- 영어강의 수강 실적 가산점 부여

- 국제화 관련 봉사활동 경력 가산점 부여

3) 지원동기서 평가 기준

- 지원 동기(구체성, 명확성, 적극성), 역량 평가(프로그램 이해도 및 성실성), 향후 계획(졸업 이후 계획 과 연계성) 등을 종합적으로 평가

3. 지원 방법

1) 제반 서류를 **아래 순서대로 pdf** 병합하여 온라인 및 방문 제출

- (필수) 글로벌 인턴십 지원서(국문-표준 현장실습 지원 양식) 1부

- (필수) 영문 이력서 1부

- (필수) 영문 학적증명서(재학 또는 휴학) 1부

- (필수) 영문 성적증명서 1부

- (필수) 여권 사본 1부 (유효기간 만료 여부 필히 확인)

- (선택) 어학성적증명서

- (선택) 기타 서류 (직무 관련 경력 증명서, 자격증 등)

2) 제출 방법

- 방문 제출 (울곡관 152호)

- 온라인 제출([구글폼\(클릭\)](#))

4. 학점 인정

구분	내용
인정 기준	인턴십 근무 기간 '1개월(4주) * 주5일 * 일8시간' 기준 3학점 ※ 예: 1개월(4주) * 주5일 * 일8시간 - 3학점 2개월(8주) * 주5일 * 일8시간 - 6학점 3개월(12주) * 주5일 * 일8시간 - 9학점 4개월(16주) * 주5일 * 일8시간 - 12학점
인정 범위	근무 시기에 따라 계절학기 최대 6학점 + 정규학기 최대 12학점까지 신청 가능 (재학 중 통산하여 18학점 까지 가능)
성적 평가	기업에서 평가한 결과에 따라 소속 학과 인턴십 교육과정에 의거하여 A,B,C 또는 P/F로 학과마다 다르게 평가됨 (정확한 내용은 학과 문의)
유의 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인턴십 학점 인정은 근무 기간 중에만 가능하며, 그 외 기간에는 인정 불가</li> <li>• 개별 학적 및 근무 시기, 학과별 인턴십 개설 과목 수에 따라 인정 학점 가능 여부 상이함</li> <li>• 인턴십 근무 기간에 초과 학기 상태일 경우 정규학기는 최소 학점(3학점) 이상 등록 필수로, 신청 학점에 따라 등록금 납부하여야 하며, 계절학기는 졸업 여부에 따라 신청 학점 및 등록금 달라질 수 있음(인턴십 교과목 계절학기 등록금: 1학점 당 4만원)</li> <li>• 단, 휴학생 중 정규학기로 학점 이수를 희망하는 경우 반드시 해당 학기에 복학하여야 하며, 계절학기 학점으로 이수를 희망하는 경우 방학 전/후 정규학기 중 최소 한 학기는 반드시 재학 상태(등록)를 유지해야 함</li> </ul>

### 5. 장학 지원

- 항공료 (150만원~250만원 이내 항공임 실비 지원, 지역에 따라 상이) (아래 표 참조)
- 해외인턴십 장학 130만원
- 인턴십 근무 기간 동안 계절학기 또는 정규학기에 인턴십(현장실습) 교과목 신청 및 학점을 이수하여야 교내 지원금 수혜 가능
- 지원금은 선지급되지 않으며 인턴십 교과목 신청 및 파견 이후 지급됨

#### \* 지역에 따른 항공료 지원 기준(표)

지원내역	지역구분	항공료 지원 기준(왕복)		비고
		KOTRA	RISE	
지역에 따른 항공료 지원	아시아(동북·동남아시아)	500,000원	1,500,000원	-지원금액 내 항공임 실비지원 (KOTRA 지원금액 제외)
	아시아(중앙아시아)	900,000원	2,000,000원	
	아시아(중동아시아)	1,300,000원		
	대양주(오세아니아)	900,000원	2,000,000원	
	북미	1,800,000원	2,500,000원	
	유럽	1,000,000원	2,500,000원	
	중남미	1,800,000원	2,500,000원	
아프리카	1,800,000원	2,500,000원		

### 6. 유의사항

- 합격자는 J-1 비자 발급 수수료 자비 부담
- 본교 선발에 최종 합격하여도 미국 대사관 인턴십 비자 발급을 위한 영어 인터뷰에서 탈락 시 합격이 취소됨
- 파견 기관, 부서 및 파견 시기는 직무 및 비자 적합성, 개별 역량, 기업 인터뷰 등의 선발 절차 후 확정됨
- 본 인턴십 프로그램은 특정 기업을 사전에 선택하는 방식이 아니며, 선발 이후 학생의 역량 및 희망 직무를 기반으로 오픈된 포지션에 순차적으로 지원 및 인터뷰를 진행하여 최종 매칭이 이루어집니다. 이 과정에서 개인의 희망과 다소 상이한 기업 또는 직무에 배정될 수 있기 때문에, **해당 운영 방식 및 배정 가능성을 충분히 이해하고 이에 동의하는 경우에만 지원하시기 바랍니다.** 또한, 무분별한 지원 후 합격을 포기하여 인턴십 파견을 절실히 희망하는 타 학우들에게 피해를 주는 일이 발생하지 않도록 신중히 지원하시기 바라며, 선발 이후 개인 사유로 참여를 포기할 경우 향후 국제교류팀 프로그램 지원에 제한 등 불이익이 있을 수 있습니다.

### 7. 문의처

- [globalintern@ajou.ac.kr](mailto:globalintern@ajou.ac.kr) / 031-219-2926