

22-하계  
단기파견  
합격자 OT

AU

## ▶ 진행 일정

- **제 1차 Orientation (4/6 수)**
  - 4/6 (수)
    - 15:00 ~ 15:25 UB 참가자
    - 15:30 ~ 15:55 ABS 참가자
    - 16:00 ~ 16:20 AU 참가자
- **제 2차 Orientation (6월 중 예정)**
  - 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검
  - 프로그램 종료 후 진행사항 (학점인정 등) 간략 안내

# 2022년 하계 해외단기파견 프로그램

| 국가  | 파견교  | 인원  | 일정                           | 프로그램명                  |
|-----|--|-----|------------------------------|------------------------|
| 독일  | University of Bayreuth<br>바이로이트대학교           | 7명  | 07.04.(월) -<br>07.15.(금)(2주) | 국제여름학교<br>- 7개 과목 중 택1 |
| 프랑스 | Audencia Business School<br>오덴시아 경영대학교 (ABS) | 16명 | 07.04.(월) -<br>07.08.(금)(1주) | 국제여름학교<br>- 2개 과목 중 택1 |
| 대만  | Asia University<br>아시아대학교                    | 1명  | 프로그램 별<br>기간 상이              | 국제여름학교 (온라인만 진행)       |

22-하계  
단기파견  
합격자 OT

AU

**독일 UB**

---



독일 University of Bayreuth

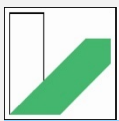






# 독일 University of Bayreuth

▣ 위치: 독일 바이에른 주, 바이로이트 시



UNIVERSITÄT  
BAYREUTH





## ▣ Bayreuth International Summer School (국제여름학교)

- 7개의 과목 중 택1 (과목별 설명은 모집공고 첨부파일 참고(공고일 기준,변동 가능))
  - Economics & Management
  - African Studies
  - Biofabrication
  - Energy & Climate
  - Law
  - Planetary Health & Economics
  - Polymer Science & Engineering
- 영어로 진행
- 과목별 설명은 모집공고 첨부파일 참고 (공고일 기준, 변동 가능)
- 총점 순으로 우선 배정이나, 파견교 사정에 따라 다른 과목 배정 가능성 있음 참고
- 학생의 전공 분야와 연관이 없는 경우, 본교 합격 후 파견교 선발 단계에서 선발이 불가할 수 있음





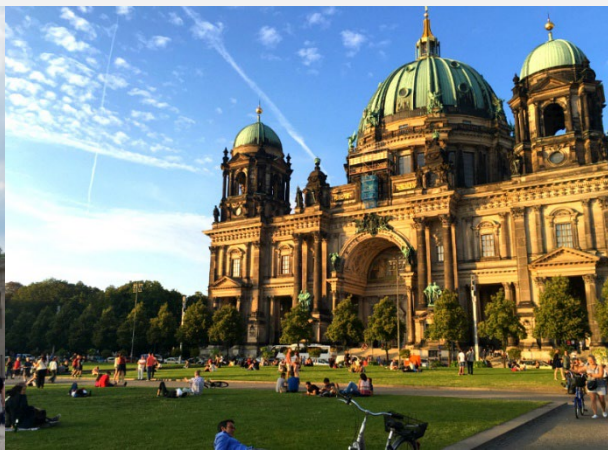
## ▣ Bayreuth International Summer School (국제여름학교)

- 7개의 과목 중 택1
- Advanced Undergraduate (3-4학년 추천, 대학원생도 같이 수업 들어)
- 포함 사항
  - Welcome/Farewell Dinner
  - Field Trip to Berlin (베를린 투어)
  - Free German Courses (희망 시 참여 가능. 단, 학점인정 불가)
  - Lunch on Course Days (수업 날 점심식사 바우처?)\*
    - Fact Sheet 에는 있으나 홈페이지에는 해당 내용 없음
- 숙소는 개인이 별도로 예약해야 함 (학교 추천 숙소 또는 개별 알아보기)



## ▣ Bayreuth International Summer School (국제여름학교)

- Field Trip to Berlin (베를린 투어, 07.08. - 07.10.)
  - Transportation Bayreuth - Berlin - Bayreuth
  - Accommodation for 2 nights and breakfast
  - Guided City tour
  - Visit to Museumsinsel/ Olympiastadion





## 장점

- 한적한 시골마을
- 학교와 숙소 시설 수준이 꽤 높은 편
- 학교 주변에서 쉽게 생필품 구매 가능
- 치안이 좋으며 소매치기가 적음
- welcoming party와 pub crawl 등을 통해 외국인 학생과 친해질 기회가 多



## 단점

- 긴 수업시간 때문에 체력적으로 힘들
- 수업 내 인원이 적고 팀 프로젝트가 많은 편
- 마트의 영업시간이 짧은 편(저녁 8시 마감)
- 외식 비용이 비싼 편



## 소요 비용

### 독일 University of Bayreuth

| 구분      | 비용         | 포함내역   |
|---------|------------|--|
| 프로그램 비용 | 1,000,000원 | 프로그램비, 베를린 필드트립비,<br>Welcome/farewell dinner |
| 장학 지원금  | 600,000원   |  |
| 학생 부담금  | 400,000원   |  |

### 파견 시, 학생 부담 예상 소요비용

| 구분        | 비용                          | 포함내역   |
|-----------|-----------------------------|--|
| 총 예상 소요비용 | 약 3,000,000원<br>(본교 납부금 포함) | 본교 납부금(40만원), 숙소(약100만원),<br>항공료(약120만원), 보험료 및<br>기타 개인비용 |



## 소요 비용

### 독일 University of Bayreuth

| 구분      | 비용         | 포함내역   |
|---------|------------|--|
| 프로그램 비용 | 1,000,000원 | 프로그램비, 베를린 필드트립비,<br>Welcome/farewell dinner |
| 장학 지원금  | 600,000원   |  |
| 학생 부담금  | 400,000원   |  |

국민은행 808490-29-000310

예금주: 아주대학교국제협력

**2022년 4월 11일 까지**

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환급(또는 추가부담) 예정





# 취소 및 환불 규정

## 취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램 참여를 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 **포기로 인해 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능**하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



## 진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
  - 단기파견프로그램 동의서
  - 여권사본
  - 통장사본



## 제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
  - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **여권사본 제출**
  - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
  - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **통장 사본 제출** (학생 본인 명의 입출금 통장)
  - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
  - 학생 본인 이름으로 된 입출금통장
  - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- 제출 링크: <https://forms.gle/n8XBDCCKyYNdM6pZ7>

제출기한

**2022년 4월 11일 까지**



# 제출 서류 안내 (국제교류팀)

## 단기파견 프로그램 동의서

|      |  |      |   |
|------|--|------|---|
| 성명   |  | 학과   |   |
| 학번   |  | 파견학기 | - |
| 파견대학 |  |      |   |

위 본인은 아주대학교 학생의 자격으로 위 기관에서 진행되는 단기프로그램에 참여하고자 하며, 참여에 따르는 다음 사항에 동의하며 보호자 연서로 본 동의서를 제출합니다.

...

개인정보의 수집·이용에 ( ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 )

20    년    월    일

위 내용을 잘 읽고 아래에 자필로 기록

| 보호자(법정대리인) |     | 지원자 |     |
|------------|-----|-----|-----|
| 관계         |     | 학번  |     |
| 연락처        |     | 연락처 |     |
| 성명         | (인) | 성명  | (인) |

아주대학교 총장 귀하



인터넷 발급용 통장도 가능  
**학생 이름, 은행명, 계좌번호**가  
 한 페이지에 확인되어야 함







## 진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
  - 단기파견프로그램 동의서
  - 여권사본
  - 통장사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교) -- 완료
  - 영문이름, 생년월일, 전공, 이메일주소, 선택과목 등
  - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교) (뒤에서 다시 설명)
  - 파견교 온라인 지원서 추가 작성 필요
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



# 진행사항 및 체크사항

- 온라인 지원서
  - <https://bayreuth.moveon4.de/locallogin/6001962a378dcc57be5fb841/eng>
  - 이메일로 링크 및 지원서 작성 방법 안내 예정
- 온라인 지원서 중 제출 서류
  - 어학성적표
  - CV (Curriculum Vitae, 이력서)
  - Motivation Letter (지원동기서)
  - 영문 재학증명서
  - 영문 성적증명서

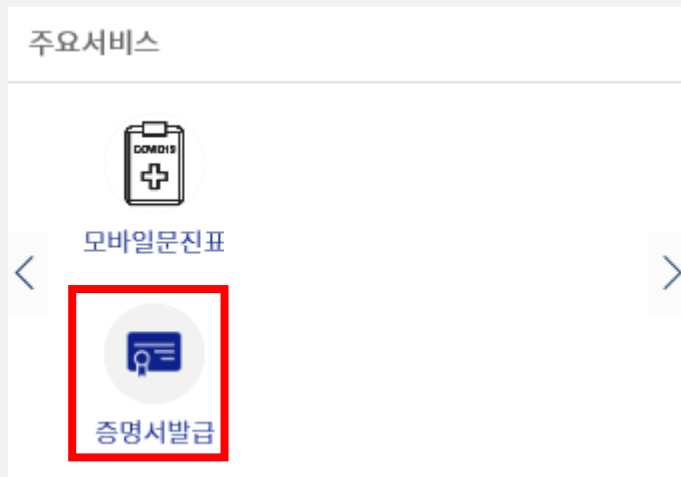
제출기한

**2022년 4월 15일 까지**



# 영문재학증명서/성적증명서

- Ajou Portal (아주포털)
  - 로그인 > 우측 하단 '주요서비스' > '증명서발급'
  - 인터넷증명발급센터
    - 증명서 출력 또는 전자증명서 선택
    - 영문증명서 신청 > 재학/성적증명서(영)





## 각 프로그램 별 대표학생

### ✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고





## 단체 카톡방 개설

- 카톡 오픈채팅방 링크:
- 전원 입장 확인 후 대표학생 선발 진행 예정
- 대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.
- 단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!





## 참고사항

- **본인이 누구인지 밝혀주세요!**
  - 이번 하계 단기파견 XX 프로그램 합격한 000입니다.
- **포기**
  - 부득이하게 포기하여야 하는 경우, 즉시 국제교류팀에 알릴 것 (유선, 이메일)
- **해외단기파견 프로그램 참가 시, 아주대학교 계절학기 수업 수강 불가**
- **휴학생/초과학기생/8월 졸업생은 학점인정에 제한 있음**
- **제 2차 Orientation (파견전 OT)**
  - 6월 초 예정
  - 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검
  - 프로그램 종료 후 진행사항 (학점인정 절차 등) 간략 안내
  - 파견전 교육 등 진행



## 국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지     [oia.ajou.ac.kr](http://oia.ajou.ac.kr)
- 참고 : Outgoing Programs > 단기해외연수 > 참가자후기
- 이메일 : [short-term@ajou.ac.kr](mailto:short-term@ajou.ac.kr)
- TEL     : 031-219-3314, 2172



## Q & A

- ZOOM 채팅창

**감사합니다**

**AU**

22-하계  
단기파견  
합격자 OT

AU

**프랑스 ABS**

---



# 프랑스 Audencia Business School

## ▣ Audencia Summer Program

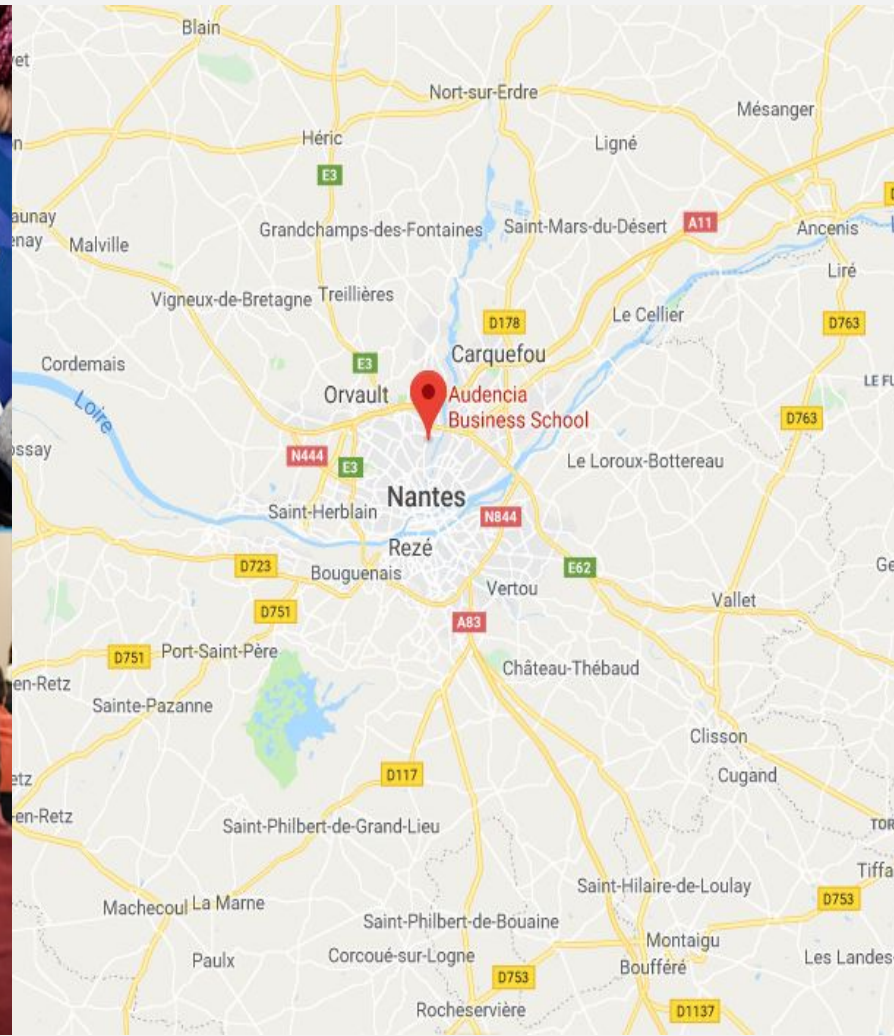






# 프랑스 Audencia Business School

## ▣ 위치: 프랑스 낭트





## ▣ Audencia Summer Program

- 비즈니스 관련 수업(영어 진행)
- 2개 과목 중 택1
  - Drivers for Sustainability Transition in Business
  - Designing and shaping firms for innovation
- 과목별 설명은 모집공고 첨부파일 참고 (공고일 기준, 변동 가능)
- 기존 온라인 참가자 참고: 짧은 기간, 하루에 길게 수업 함
- 총점 순으로 우선 배정이나, 파견교 사정에 따라 다른 과목 배정 가능성 있음 참고
- 숙소는 개인이 별도로 예약 진행해야 함 (기존 참가자 에어비앤비 등 이용)



## 장점

- 적극적인 참여가 필요한 수업
- 다른나라/외국인 학생들과 대화할 기회 많음  
(수업 별 상이, 온라인 파견은 수업 위주로만)



## 단점

- 노트북이 반드시 필요하여, 가져가지 못 할 시 불편을 동반 함
- 학교까지 가는 대중교통을 미리 잘 파악해야 갈 때 덜 힘들 수 있음
- 9시 이후 대중 교통이 활성화 되지 않음



## 소요 비용

### 프랑스 Audencia Business School

| 구분      | 비용        | 포함내역       |
|---------|-----------|------------|
| 프로그램 비용 | 140,000원  | 프로그램비, 행정비 |
| 장학 지원금  | 프로그램비용 면제 |            |
| 학생 부담금  | 140,000원  |            |

### 파견 시, 학생 부담 예상 소요비용

| 구분        | 비용                          | 포함내역   |
|-----------|-----------------------------|--|
| 총 예상 소요비용 | 약 3,000,000원<br>(본교 납부금 포함) | 본교 납부금(14만원), 숙소,<br>항공료(약200만원), 보험료 및<br>기타 개인비용 |



## 소요 비용

### 프랑스 Audencia Business School

| 구분     | 비용                    | 포함내역                         |
|--------|-----------------------|------------------------------|
| 장학 지원금 | 프로그램비용 면제             | 프로그램비<br>*불포함 내역: 교재 등 기타 비용 |
| 학생 부담금 | 140,000원<br>(EUR 100) |                              |

**프로그램 비용 납부는 파견교 온라인 지원서 제출 시 함께 진행  
(신용카드 또는 계좌이체 납부)**

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능



# 취소 및 환불 규정

## 취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램 참여를 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 포기로 인하여 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.

프랑스 ABS의 경우, 비용 납부 후 환불 불가



## 진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
  - 단기파견프로그램 동의서
  - 여권사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교) -- 완료
  - 영문이름, 생년월일, 이메일주소(아주메일), 학년
  - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (또는 영문이름 재차 확인)
- Application (학생 → 상대교, 서류 심사) -- 뒤에 다시 설명
  - 파견교에서 지원서 관련 메일 발송
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



## 제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
  - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **여권사본 제출**
  - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
  - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **통장 사본 제출 불필요**
  - 통장 사본 제출 질문에는 동의서 재업로드
- **제출 링크:** <https://forms.gle/n8XBDCCKyYNdM6pZ7>

제출기한

**2022년 4월 11일 까지**





# 제출 서류 안내 (국제교류팀)

## 단기파견 프로그램 동의서

|      |  |      |   |
|------|--|------|---|
| 성명   |  | 학과   |   |
| 학번   |  | 파견학기 | - |
| 파견대학 |  |      |   |

위 본인은 아주대학교 학생의 자격으로 위 기관에서 진행되는 단기프로그램에 참여하고자 하며, 참여에 따르는 다음 사항에 동의하며 보호자 연서로 본 동의서를 제출합니다.

...

개인정보의 수집·이용에 ( ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 )

20    년    월    일

위 내용을 잘 읽고 아래에 자필로 기록

| 보호자(법정대리인) |     | 지원자 |     |
|------------|-----|-----|-----|
| 관계         |     | 학번  |     |
| 연락처        |     | 연락처 |     |
| 성명         | (인) | 성명  | (인) |

아주대학교 총장 귀하



인터넷 발급용 통장도 가능  
**학생 이름, 은행명, 계좌번호**가  
 한 페이지에 확인되어야 함





## 진행사항 및 체크사항

- Application (학생 → 상대교)
  - 파견교에서 학생에게 직접 메일 발송
    - 로그인 아이디(이메일주소) 및 임시 비밀번호
  - 지원서 작성 (정보 입력, 여권사본, 영문 성적 증명서, 과목 선택 등)



# 진행사항 및 체크사항

----- Forwarded message -----

보낸사람: International Relations Office <[iro@terradotta.audencia.com](mailto:iro@terradotta.audencia.com)>

Date: 2022년 4월 5일 (화) 오전 11:34

Subject: You have been nominated as a student at Audencia

To: <[exch@ajou.ac.kr](mailto:exch@ajou.ac.kr)>

## Student Mobility Application - Audencia Exchange Student Nomination

You have proxy registered the following application. The applicant has been notified and a copy of that email is below:

Dear student,

Congratulations ! You have been nominated as an exchange student at Audencia. You should have received an email with login instructions and a temporary password for our online platform:

<http://apply.exchangestudents.audencia.com>

Please follow the [instructions](#) to login and complete your application.

Please check very carefully that all the details provided by your home institution are correct, **especially your date of birth** and let us know if there are some mistakes.

**You will be contacted later by your Audencia coordinator to complete additional requirements such as course choice (end of April for fall intake, mid-October for spring intake).**

If you are unable to login or access your application, please contact your coordinator at Audencia directly.

Best,

Audencia Business School International Relations Office



# 진행사항 및 체크사항

## Student Mobility Application

Dear student,

Greetings from Nantes, France !

Your coordinator has just confirmed that you wanted to join our summer programme, which is great news.

The average age for this summer programme is 23 years old, and the majority of participants are bachelor or master's degree students.

Please complete your application now **and by April 8th**, here are a few steps to take:

1/ As a start, and if you haven't already, check our [brochure](#) and [course catalogue](#) and make sure the courses you have in mind would be approved by your institution

2/ **You'll need to pay 100 euro admin fees (non refundable) to confirm participation.**

You can do it easily and in a totally secure way [online](#).

selection : Audencia campus France / Short Program Summer session / "application fees"

**most important/urgent !**

3/ Go to the [Audencia application platform](#) and follow the instructions. At this stage you need to

**- select your courses through the Summer Term 2022 / Choose your courses form: most important/urgent !**

Less urgent, but keep that in mind:

- upload your latest transcript of records/diploma
- upload a copy of your ID card
- upload a nice picture of you.
- read the learning content for more practical details and tips.

Once everything is completed, we will provide you with your admission letter. (it can be used for visa purposes, if you require a visa. always check with your embassy doubts)

Let me know if you have any questions or doubts, I'll be glad to help if so you need.

Best,

제출기한

**2022년 4월 8일 까지**



# 진행사항 및 체크사항

- Application (학생 → 상대교)
  - 파견교에서 학생에게 직접 메일 발송
    - 로그인 아이디(이메일주소) 및 임시 비밀번호
  - 지원서 작성 (정보 입력, 여권사본, 영문 성적 증명서, 과목 선택 등)
  - 21-동계 (10가지 응답 사항 (서류제출 포함))
- 온라인 지원서 중 제출 서류
  - 행정 비용 납부 영수증
  - 여권 정보페이지
  - 영문 성적증명서

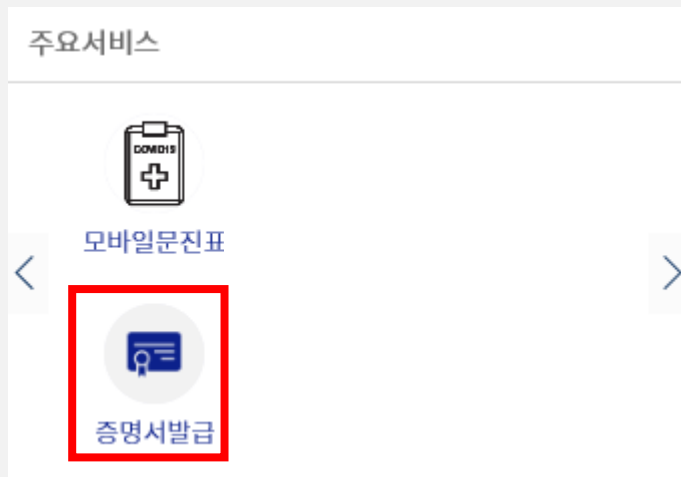
제출기한

**2022년 4월 8일 까지**



# 영문재학증명서/성적증명서

- Ajou Portal (아주포털)
  - 로그인 > 우측 하단 '주요서비스' > '증명서발급'
  - 인터넷증명발급센터
    - 증명서 출력 또는 전자증명서 선택
    - 영문증명서 신청 > 재학/성적증명서(영)





# 진행사항 및 체크사항

- **Short Programs - Contract Submission**
  - 선택 후 'Are you a free mover'이 나오면 NO 선택
  - (자매대 혜택으로 500유로 상당의 수강료 면제)

## Online application

Application/tuition fees - summer term 2021

✓ Short Programs - Contract Submission

Upload latest Transcript / Home University Grade Marks

Please upload your latest transcript / diploma. For degree seeking students, please provide your latest diploma AND all the transcripts of previous higher education.

1) Academic Transcript / Marksheets from your higher education (REQUIRED)

Please upload your Academic transcript / Marksheet.

Drag/drop file here to upload or click to

Browse

Save





# 진행사항 및 체크사항

## 내 결제내역

결제하는 국가

국가 또는 지역 \*  
대한민국



Audencia Business School이(가) 수령하는 금액

해당되지 않을 경우, 빈칸으로 남겨두세요.

원서 지원비 \*  
100,00

€

등록비 \*  
0,00

€

수업료 \*  
0,00

€

기타 \*  
0,00

€

총계: 100,00 €

수취국의 통화에 따라 금액이 조정되며, 이 경우엔 유로이 적용됩니다(예: 1만 EUR에 대한 10.000,00).

다음 →



## 각 프로그램 별 대표학생

### ✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고





## 단체 카톡방 개설

- 카톡 오픈채팅방 링크:
- 전원 입장 확인 후 대표학생에게 방장 권한 부여
- 대표학생은 국제교류팀과 소통한 내용을 단체카톡방을 통해 공유해주시기 바랍니다.
- 단체 카톡방을 통하여 많은 소통 하시기 바랍니다!



## 참고사항

- **본인이 누구인지 밝혀주세요!**
  - 이번 하계 단기파견 XX 프로그램 합격한 000입니다.
- **포기**
  - 부득이하게 포기하여야 하는 경우, 즉시 국제교류팀에 알릴 것 (유선, 이메일)
- **해외단기파견 프로그램 참가 시, 아주대학교 계절학기 수업 수강 불가**
- **휴학생/초과학기생/8월 졸업생은 학점인정에 제한 있음**
- **제 2차 Orientation (파견전 OT)**
  - 6월 초 예정
  - 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검
  - 프로그램 종료 후 진행사항 (학점인정 절차 등) 간략 안내
  - 파견전 교육 등 진행



## 국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지      [oia.ajou.ac.kr](http://oia.ajou.ac.kr)
- 참고 : Outgoing Programs > 단기해외연수 > 참가자후기
- 이메일 : [short-term@ajou.ac.kr](mailto:short-term@ajou.ac.kr)
- TEL     : 031-219-3314, 2172



## Q & A

- ZOOM 채팅창

**감사합니다**

**AU**

22-하계  
단기파견  
합격자 OT

AU



대만 AU

---



## ▣ 2022 AU Summer Program

- 2022.07. - 2022.08. 중 2-4주 (프로그램 별 기간 상이)
- 온라인만 진행
- 실시간 및 영상 수업 진행 (Microsoft Teams 활용, 영상시청, 학습자료 공유 등)
- 수업 시간 미정(기존 참고: 월-금 오전부터 오후까지 다양, 매일 상당한 시간 수업)
- 영어로 진행
- 과목별 설명은 모집공고 첨부파일 참고 (공고일 기준, 변동 가능)
- 교양선택 3학점 예정
- 경험후기보고서 (국제교류 홈페이지 > Outgoing > 단기 > 참가자후기)



## ▣ 2022 AU Summer Program

| # | 일정                        | 프로그램명                                       |
|---|---------------------------|---|
| 1 | 07.11.(월) - 07.22.(금)(2주) | Healthy Aging & Anti-Aging                  |
| 2 | 07.04.(월) - 07.15.(금)(2주) | Interdisciplinary Global Health             |
| 3 | 08.08.(월) - 08.19.(금)(2주) | Artificial Intelligence                     |
| 4 | 08.01.(월) - 08.19.(금)(3주) | Web Design                                  |
| 5 | 08.01.(월) - 08.24.(금)(4주) | AI Application in Management                |
| 6 | 07.12.(화) - 08.12.(금)(4주) | Investment and FinTech Application          |
| 7 | 07.05.(화) - 07.15.(금)(2주) | Social Work for Elderly People in Taiwan    |
| 8 | 07.06.(수) - 07.15.(금)(2주) | Creative and Cultural Industry              |
| 9 | 08.01.(월) - 08.19.(금)(3주) | Language and Culture (Language 수업은 중국어로 진행) |



## 소요 비용

### 대만 Asia University

| 구분      | 비용         | 포함내역                             |
|---------|------------|----------------------------------|
| 프로그램 비용 | 70,000원    | 프로그램비<br><br>*불포함 내역: 교재 등 기타 비용 |
| 장학 지원금  | 프로그램 비용 면제 |                                  |
| 학생 부담금  | 약 70,000원  |                                  |



## 소요 비용

### 대만 Asia University

| 구분     | 비용         | 포함내역                         |
|--------|------------|------------------------------|
| 장학 지원금 | 프로그램 비용 면제 | 프로그램비<br>*불포함 내역: 교재 등 기타 비용 |
| 학생 부담금 | 70,000원    |                              |

국민은행 808490-29-000310

예금주: 아주대학교국제협력

**2022년 4월 11일 까지**

- 해외대학 송금 시점의 환율 및 수수료에 따라 본인부담금 및 장학지원금 변동 가능
- 프로그램 종료 후 정산을 통해 환급(또는 추가부담) 예정



# 취소 및 환불 규정

## 취소 및 환불 규정

- ✓ 최종 합격 이후 참가를 취소할 경우 추후 국제화 프로그램 지원 시 후순위 배정
- ✓ 본인부담금 납부 후 취소 시 아래 환불 규정에 따라 적용

1. 프로그램 참여를 포기할 경우, 본인 서명 후 포기사유서를 제출하여야 한다.
2. 포기로 인한 환불규정은 파견 교(기관)의 환불규정에 준하여 적용된다.
3. 학생부담금 납부 후 포기한 경우, 포기사유서를 제출한 시점에서 상기 환불규정에 준하여 **포기로 인해 발생한 제반 소요비용을 제외한 나머지 금액에 대하여만 환불가능**하다.
4. 최종 합격 후 포기한 경우, 향후 국제교류팀에서 진행하는 국제화프로그램에 지원 시 불이익이 있다.
5. 해외 송금이 완료된 경우, 장학 지원금을 학생이 배상할 수 있다.



## 진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
  - 단기파견프로그램 동의서
  - 여권사본
  - 통장사본



## 제출 서류 안내 (국제교류팀)

- **단기파견 프로그램 동의서 제출** (PPT와 함께 이메일 송부)
  - 자필서명 후 단기파견프로그램 동의서를 제출해주시기 바랍니다.
- **여권사본 제출**
  - 노미네이션 진행을 위한 영문성명 확인을 위하여 요청드립니다.
  - 프로그램 종료 후 성적표, 수료증에 여권성명으로 기재됩니다.
- **통장 사본 제출** (학생 본인 명의 입출금 통장)
  - 통장사본은 학생부담금 환급 및 추가부담이 발생 시 사용용도입니다.
  - 학생 본인 이름으로 된 입출금통장
  - 주택청약/적금통장등은 불가하며 일반 입출금통장 제출바랍니다
- 제출 링크: <https://forms.gle/n8XBDCCKyYNdM6pZ7>

제출기한

**2022년 4월 11일 까지**





# 제출 서류 안내 (국제교류팀)

## 단기파견 프로그램 동의서

|      |  |      |   |
|------|--|------|---|
| 성명   |  | 학과   |   |
| 학번   |  | 파견학기 | - |
| 파견대학 |  |      |   |

위 본인은 아주대학교 학생의 자격으로 위 기관에서 진행되는 단기프로그램에 참여하고자 하며, 참여에 따르는 다음 사항에 동의하며 보호자 연서로 본 동의서를 제출합니다.

...

개인정보의 수집·이용에 ( ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 )

20    년    월    일

위 내용을 잘 읽고 아래에 자필로 기록

| 보호자(법정대리인) |     | 지원자 |     |
|------------|-----|-----|-----|
| 관계         |     | 학번  |     |
| 연락처        |     | 연락처 |     |
| 성명         | (인) | 성명  | (인) |

아주대학교 총장 귀하



인터넷 발급용 통장도 가능  
**학생 이름, 은행명, 계좌번호**가  
 한 페이지에 확인되어야 함





## 진행사항 및 체크사항

- 국제교류팀에 서류 제출
  - 단기파견프로그램 동의서
  - 여권사본
  - 통장사본
- Nomination (국제교류팀 → 상대교)
  - 영문이름, 생년월일, 전공, 이메일주소, 선택과목 등
  - 여권사본을 국제교류팀에 제출 (링크)
- Application (학생 → 상대교) (뒤에서 다시 설명)
  - 파견교 온라인 지원서 및 서류 추가 제출 필요
- 입학관련 자료 수시로 수신 (from 상대교) - 이메일 확인!



## 진행사항 및 체크사항

- 온라인 지원서 (이메일로 링크 및 작성방법 안내)
  - 반드시 아주대학교에서 합격한 프로그램 선택

제출기한

**2022년 4월 15일 까지**



## 각 프로그램 별 대표학생

### ✓ 대표학생 주요 역할

- 국제교류팀과 연락: 공지사항 등 전달
- 진행사항 취합 및 보고



- 카톡 오픈채팅방 링크:



## 참고사항

- **본인이 누구인지 밝혀주세요!**
  - 이번 하계 단기파견 XX 프로그램 합격한 000입니다.
- **포기**
  - 부득이하게 포기하여야 하는 경우, 즉시 국제교류팀에 알릴 것 (유선, 이메일)
- **해외단기파견 프로그램 참가 시, 아주대학교 계절학기 수업 수강 불가**
- **휴학생/초과학기생/8월 졸업생은 학점인정에 제한 있음**
- **제 2차 Orientation (파견전 OT)**
  - 6월 초 예정
  - 프로그램 참여 전 유의사항 안내 및 진행사항 점검
  - 프로그램 종료 후 진행사항 (학점인정 절차 등) 간략 안내
  - 파견전 교육 등 진행



## 국제교류팀 (Office of International Affairs)

- 국제교류팀 홈페이지     [oia.ajou.ac.kr](http://oia.ajou.ac.kr)
- 참고 : Outgoing Programs > 단기해외연수 > 참가자후기
- 이메일 : [short-term@ajou.ac.kr](mailto:short-term@ajou.ac.kr)
- TEL     : 031-219-3314, 2172



## Q & A

- ZOOM 채팅창



**감사합니다**

**AU**