

# 2020학년도 후기 석사과정 신입생 오리엔테이션



# "입학을 축하합니다"



## 목 차

- 1. 이 수 학 점
- 2. 수 강 신 청
- 3. 등 록
- 4. 학 적 변 동
- 5. 종 합 시 험
- 6. 생 활 안 내

#### 0. 중요사항

수강신청기간

## 8월 18일~20일

\*수강신청 전 통합ID 생성(학번 통보 개별문자 확인)

개강일

ON-LINE 8월 29일(토) OFF-LINE 9월 1일(화)

#### 0. 중요사항



대학원소개 전공/프로그램 소개 교수진소개 학사안내 입학안내 총동문회 원우

GRADUATE SCHOOL OF PUBLIC AFFAIRS



#### Quick

를 중앙도서

(P) E-클래스

Portal

및 증명서발급

<u></u> 엘프데스크

#### 공공정책대학원 홈페이지

## http://pub.ajou.ac.kr





우) 16499 결기도 수원시 영향구 월드컵로 206 아주대학교 공공정책대학원 TEL.031-219-1586, 1947 1 개인정보처리방침 Copyright ⓒ 2013 Graduate School of Public Affairs. All Rights Reserved. ☑ Webmaster

대학/대학원 선택	۳	GO
중요기관 링크 선택	٧	GO

#### 공공정책대학원 홈페이지: http://pub.ajou.ac.kr



#### 서식자료실에 각종 서식 있음

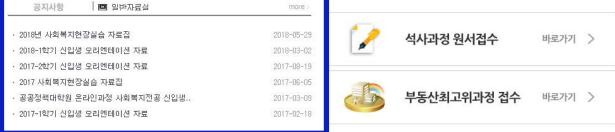


## 서 출력 배너

등록금고지서

및 납부확인







공공정책대학원

#### 공공정책대학원 주임교수 소개



김흥식

주임교수



권혁성

사회복지전공



하경희

부동산전공



윤영식

### 1) 오프라인 행정학전공

구분	전공기초	전공필수	일반선택	전공선택	연구과목
논문	2	4	2	16	6
비논문	2	4	2	22	_

■ 과목당 2학점 및 3학점

■ 신청학점: 학기당 2학점 이상 9학점 이내

■ 이수학점 : 총 30점

### 2) 온라인 행정학전공

구분	전공기초	전공필수	전공선택	연구과목
논문	3	6	15	6
비논문	3	6	21	_

■ 과목당 3학점

■ 신청학점: 학기당 2학점 이상 9학점 이내

■ 이수학점 : 총 30점

#### 3) 온 오프라인 사회복지전공

구분	사회복지사 2급 자격 증	전공필수	전공선택	자유선택	연구과목
논문	취득	18	3+3	-	6
亡正	미취득	12	6	6	6
비논 문	취득	18	3+3	6	-
문	미취득	12	6	12	_

#### \* 사회복지사 2급 자격증 취득 요건

- 1. 전공필수: 6과목 이상 수강 ("사회복지현장실습" 과목 필수 이수)
- 2. 전공선택: 3학점과목 2과목 이상 이수
- 3. 사회복지현장실습 160시간 이수 필수

### 4) 오프라인 부동산전공

구분	전공기초	전공필수	전공선택	자유선택	연구과목
논문	2	6	16	_	6
비논문	2	6	16	6	_

■ 과목당 2학점 및 3학점(전필)

■ 신청학점: 학기당 2학점 이상 9학점 이내

■ 이수학점 : 총 30점

#### 2. 수강신청

### 1) 오프라인 행정학 및 부동산전공

구	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
4학기	논문	6	8	6+연구1	4+연구2	
졸업	비논문	6	8	8	8	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논문	6	6	6	6	6

<sup>\*</sup> 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청

#### 2. 수강신청

### 2) 오프라인 사회복지전공

7	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
4학기	논문	6	8	5+연구1	5+연구2	
졸업	비논문	6	8	8	8	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논문	6	6	6	6	6

<sup>\*</sup> 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청

#### 2. 수강신청

#### 3) 온라인과정 행정학전공, 사회복지전공

7	분	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
	논문	6	9	6+연구1	3+연구2	
4학기 졸업	亡正	6	6	6+연구1	6+연구2	
	비논 문	6	9	9	6	
5학기	논문	6	6	6	6+연구1	연구2
졸업	비논 문	6	6	6	6	6

<sup>\*</sup> 논문과정은 2학기에 걸쳐 연구1, 연구2 (각 3학점) 신청.

#### 디지털헤럴드: 행정학 온라인 과목 수강

1. 공공정책대학원 홈페이지 하단 배너 클릭 또는



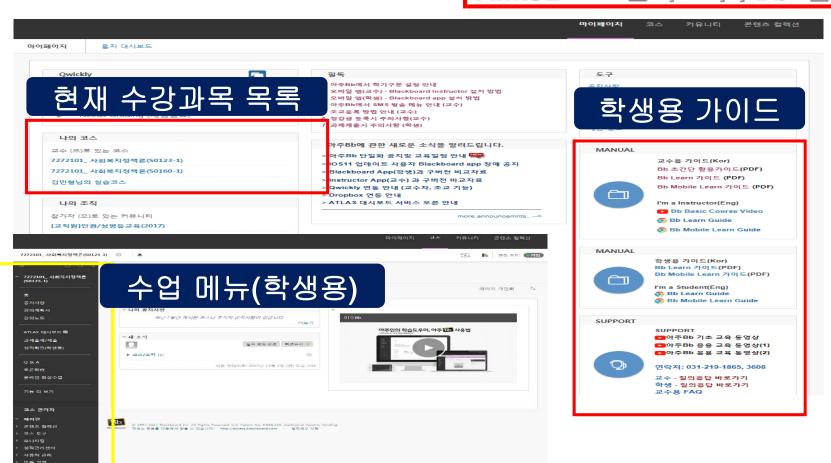
2. 디지털헤럴드 직접 방문 http://ajoumpa.ac.kr



#### 아주Bb: 사회복지 온라인 과목 수강



#### AIMS2 로그인 후 '아주Bb' 클릭



#### 3. 등록

## 1) 등록금 안내

수업료: 1학점당 615,000원 (2020학년도 기준)

학점	수업료
6	3,690,000원
7	4,305,000원
8	4,920,000원
9	5,535,000원

원우회비: 학기당 100,000원 (선택납부)

#### 3. 등록

#### 2) 등록금 납부 관련

■ 등록금 납부원칙: 수강신청 학점을 기준으로 등록금 차등 납부 (졸업이수학점: 30학점)

학비감면 신청: 입학 시 제출한 증빙서류를 근거로 하며,
매학기 증빙서류를 제출

■ 정부학자금 대출: 한국장학재단에서(http://www.kosaf.go.kr) 신청

#### 4. 학적변동

### 1) 휴학/복학/제적

휴학: 신입생은 질병, 군입대 등 부득이한 사유가 발생했을 경우에 한하여
허가함

-휴학기간: 1회 최대 2학기 통산 4학기를 초과하지 못함

-절차: 휴학원 작성하여 교학팀에 제출 (서식자료실 참고)

■ 복학: 복학 학기 개강 전 복학원을 작성하여 교학팀에 제출(1월/7월)

-등록금 납부 : 재학생 등록기간에 납부

■ 제적: 휴학기간이 경과하여도 복학하지 않는 자\*

등록기간 내에 등록하지 않는 자\*

학생으로서 그 본분을 이탈하는 불미한 행동을 하는 자\*

#### 4. 학적변동

### 2) 전공/과정변경

- 전공변경 (EX. 행정학전공 →사회복지전공)
  - -2학기 또는 3학기 시작 전에 1회에 한하여 가능
  - -전공변경 전 이수과목의 학수구분은 '전선'으로 변경
- 과정변경 (EX. 온라인→오프라인)
  - -1회에 한하여 변경가능
  - -단, 등록금 차액이 발생하는 경우에는 차액을 정산
- 절차: 전공/ 과정변경원 작성→주임교수 확인→성적증명서와 함께 제출
  - \* 신청서는 공공정책대학원 홈페이지 서식자료실 참고

#### 5. 종합시험

#### 1) 종합시험 안내

- 시험분야 : 전공필수 1과목, 전공선택 1과목(사회복지는 전필 2과목)
- 시험시기: 매 학년도 5월/11월 중에 실시
- 응시자격: 3학기 이상 등록자로 평점평균이 3.0 이상인 자
- 합격인정 : 과목당 100점 만점에 60점 이상
- ※불합격된 경우 횟수에 관계없이 재응시 가능
- 응시원서 접수기간 : 당해학기 학사일정표 참조
- 결과 확인 : 종합시험 실시 후 2주내 결과 발표

### 5. 종합시험

## 2) 종합시험 과목

전공명	과목 (2과목 선택)
행정학	전필: 행정이론세미나, 정책이론세미나(택 1) 전선: 행정과 조직행태, 인력개발 및 관리, 조사방법 및 응용통계(택 1)
행정학C	전필: 행정이론세미나, 공공정책론(택 1) 전선: 행정과 조직행태, 인력개발 및 관리(택 1)
사회복지 & 사회복지C	전필: 사회복지정책론, 실천론, 조사론, 행정론(택 2)
부동산	전필: 부동산학원론, 부동산공법(택 1) 전선: 부동산개발론, 부동산투자분석(택 1)

■ 이수과목에 한하여 응시 가능

### 1) 증명서 발급(성적, 졸업, 졸업예정, 기타)

- 아주서비스센터 방문
  - 위치 : 신학생회관 1층(031-219-1541~4)
  - 무인발급기 이용시간 : 월~금 09:00 ~ 21:00/ 공휴일 09:00 ~ 19:00
  - -증지대금: 국문/영문 500원
- 인터넷 출력
- 아주대학교 홈페이지 [증명서발급] 메뉴 이용
- 인터넷 증명서 즉시 발급 신청 클릭

자세한 방법은 <a href="http://www.ajou.ac.kr/new/life/paper01.jsp">http://www.ajou.ac.kr/new/life/paper01.jsp</a> 참조

※개인정보보호의 이유로 교학팀에서 발급이 불가합니다.

#### 2) 도서관 이용

- 개관시간
  - 학기 중 : 월 ~ 금(09:00 ~ 21:00), 토~일(09:00 ~ 17:00)
  - 방학 중 : 월 ~ 일(09:00 ~ 17:00)
  - \* 자료실: 개교기념일, 국경일 휴무
  - \* 일반열람실: 24시간 개방, 연중무휴
- 도서대출
  - 대학원 재학생 : 10책 60일
  - 대학원 수료생 : 10책 60일
  - 휴학생 : 5책 14일

#### 3) 기타

#### 3-1. 주차이용

- 1일: 1,000원(10시간 이내)/ 2,000원(10시간 이상)

- 학기권: 25,000원

(제출서류: 차량등록증사본 1부, 학생증사본 1부, 정기권신청서)

(문의 및 신청 : 주차관리실/ 031-219-2259,1986)

- 3-2. 아주대학교 병원 의료서비스
  - 재학생 및 졸업생(재학 및 졸업증명서 제출 시 가능)
  - 문의 : 031-219-5114~6114

3-2. 아주대학교 병원 의료서비스

			적 :	용 률(%)	)	
대상	상 <u>원학</u> 보험급여 상 진찰료 선택 본인부담금 진료비			비급	정 비급여 여 진료비 차액 포함)	
			진료각과	치과	진료각과	치과
본인	20	10	10	10	10	10